

ПРО ДОТРИМАННЯ САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНИХ ПРАВИЛ І НОРМ У ЗАКЛАДІ У 2 0 _ / _ Н. Р.

Відповідно до ДСанПіН 5.5.2.008-01 з метою попередження передчасної стомлюваності учнів, гіподинамії і зорового перевантаження та дотримання чинного законодавства з питань санітарно-гігієнічних правил і норм у закладі,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальними за дотриманням чинних санітарних правил і норм:

- у приміщеннях навчального закладу завідувача господарства
- за організацію навчально-виховного процесу заступника директора з НВР_____.

2. Забезпечити відповідність навчального навантаження учнів їхнім віковим і морфофункціональним особливостям. Максимальна допустима кількість годин (уроків) тижневого навантаження учнів:

- 1-го класу — 20 год;
- 2-го класу — 22 год;
- 3—4-х класів — 23 год;
- 5-го класу — 28 год;
- 6-го класу — 31 год;
- 7-го класу — 32 год;
- 8—11-х класів — 33 год.

(Відп.: адміністрація.)

3. Установити тривалість уроків:

- у 1-х класах — 35 хв;
- у 2—4-х класах — 40 хв;
- у 5—11-х класах — 45 хв.

(Відп.: адміністрація.)

4. У розкладі уроків урахувати оптимальне співвідношення навчального навантаження протягом тижня, а також правильне чергування протягом дня і тижня предметів природничо-математичного

і гуманітарного циклів з уроками музики, образотворчого мистецтва та фізичної культури (відповідно до додатку 6 до ДСанПіН 5.5.2.008-01).

(Відп.: заступник директора з НВР _____.)

5. Спарені уроки для учнів 5—9-х класів допускати лише при проведеному лабораторних і контрольних робіт, написанні творів, уроків трудового навчання.

(Відп.: заступник директора з НВР _____.)

6. Через кожні 15 хв уроку проводити фізкультхвилинки та гімнастику для очей (відповідно до додатка 7 ДСанПіН, де наведено методику їх проведення).

(Відп.: вчителі-предметники.)

7. Під час перерв організувати перебування учнів на відкритому повітрі і харчування.

(Відп.: класні керівники.)

8. У групах продовженого дня проводити прогулянку для школярів тривалістю не менше ніж 1,5 год протягом дня.

(Відп.: вихователь ГПД.)

9. Організувати в групі продовженого дня рухливу діяльність на повітрі до початку самопідготовки (прогулянки, рухливі і спортивні ігри, суспільно корисна праця на пришкольній ділянці тощо), а по завершенні самопідготовки — участь у заходах емоційно-розвивального характеру (робота в гуртках, ігри, підготовка і проведення концертів, вікторин тощо).

(Відп.: вихователь ГПД.)

10. При визначенні доцільності, характеру, змісту та обсягу домашніх завдань урахувати індивідуальні особливості учнів. У 1-му класі домашні завдання не задаються. Витрати часу на домашні завдання не повинні перевищувати:

- у 2-му класі — 45 хв;
- у 3-му класі — 1 год 10 хв;
- у 4-му класі — 1 год 30 хв;
- у 5—6-х класах — 2,5 год;
- у 7—9-х класах — 3 год;
- у 10—11-х класах — 4 год.

(Відп.: вчителі-предметники.)

11. Столи обідньої зали мити гарячою водою з кальцинованою содою та милом, а після кожного прийому їжі протирати чистими вологими ганчірками.

(Відп.: завідувач господарства.)

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

12. Забезпечити, щоб перед вживанням їжі діти обов'язково мили руки з милом і сушили їх паперовими рушниками.

(Відп.: класні керівники.)

13. Забезпечувати чистоту повітря в приміщеннях закладу регулярністю вологого прибирання приміщень із використанням дезінфекційних та мийних засобів і використанням усіх видів провітрювання (наскрізного, кутового, однобічного).

(Відп.: завідувачі кабінетів.)

14. Класні кімнати та кабінети провітрювати на перервах, а рекреації — під час уроків.

(Відп.: класні керівники, завідувач господарства.)

15. До початку занять і після їх закінчення здійснювати наскрізне провітрювання навчальних приміщень. Тривалість наскрізного провітрювання визначається погодними умовами відповідно до ДСанПіН 5.5.2.008-01, розділ «Повітряно-тепловий режим».

(Відп.: класні керівники, завідувач господарства.)

16. Меблі в кабінетах добирати відповідно до зросту дітей. Заборонити використання замість стільців лав і табуретів.

(відп.: завідувач господарства.)

17. Учні з зниженою гостротою зору садити за першими партами.

(Відп.: класні керівники.)

18. Учні з зниженою гостротою слуху садити за першими й другими партами крайніх рядів.

(Відп.: класні керівники.)

19. Учні, які часто хворіють на застуду, ревматизм, ангіну садити в третьому ряду парт (біля внутрішньої стіни).

(Відп.: класні керівники.)

20. Для профілактики порушень постави не менше від двох разів на рік школярів пересаджувати з першого ряду в третій і навпаки з дотриманням відповідності групи меблів їхньому зросту й слуху.

(Відп.: класні керівники.)

21. Шкільні меблі мають бути промарковані відповідно до нормативних вимог. У навчальному приміщенні меблі розставляти так, щоб ближче до дошки розташовувалися парти менших розмірів, далі — більших.

(Відп.: завідувач господарства.)

22. У разі використання в навчальному процесі аудіовізуальних технічних засобів навчання (ТЗН) встановлюється певна тривалість їх застосування, відповідно до ДСанПіН 5.5.2.008-01:

Про дотримання санітарно-гігієнічних правил і норм...

- 1—2-гі класи — 15—20 хв;
- 3—4-ті класи — 15—20 хв;
- 5—7-мі класи — 20—25 хв;
- 8—11-ті класи — 25—30 хв.

(Відп.: вчителі-предметники.)

23. При використанні комп'ютерної техніки на уроках безперервна тривалість занять безпосередньо з відеодисплейним терміналом і проведення профілактичних заходів має відповідати вимогам ДСанПіН. Після занять із відеодисплейними терміналами необхідно проводити гімнастику для очей, яка виконується учнями на робочому місці (додаток 8, ДСанПіН).

(Відп.: вчителі 1-х класів.)

24. Підручники та навчальні посібники для 1-го класу рекомендується зберігати в кабінеті.

(Відп.: класні керівники.)

25. Тривалість самообслуговування для учнів 2—4-х класів не повинна перевищувати 1 год на тиждень, а для учнів 5—11-х класів — 2 год на тиждень.

(Відп.: класні керівники.)

26. Допускається участь учнів чергових класів у накриванні обідніх столів (за умови використання санітарного одягу). Перебування учнів у виробничих приміщеннях харчоблоку забороняється.

(Відп.: заступник директора з ВР_____.)

27. Не допускати учнів до виконання робіт, що небезпечні для їхнього життя та здоров'я, створюють загрозу зараження інфекційними хворобами.

(Відп.: класні керівники.)

28. Не допускати учнів до робіт зі значними фізичними навантаженнями (максимальний вантаж визначено в пункті 8.4., ДСанПіН).

(Відп.: класні керівники.)

29. Усім працівникам закладу взяти до неухильного виконання основні вимоги ДСанПіН 5.5.2.008-01.

(Відп.: педпрацівники.)

30. Відповідальним за дотриманням чинних санітарних правил і норм та медичній сестрі постійно проводити навчання з працівниками закладу щодо неухильного виконання основних вимог ДСанПіН 5.5.2.008-01.

(Відп.: адміністрація.)

31. Ознайомити з наказом усіх працівників закладу під підпис.

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

32. Відповідальним особам та медичній сестрі проводити щоденний контроль за дотриманням санітарних правил і норм у приміщеннях навчального закладу та в організації навчально-виховного процесу.

33. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

З наказом ознайомлені:

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ РОБОТИ З ГІГІЄНИЧНОГО НАВЧАННЯ І ВИХОВАННЯ УЧНІВ ЗАКЛАДУ У 20 _ / _ Н . Р -

Відповідно до законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Державних санітарних гігієнічних правил і норм щодо устаткування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу, з метою формування сприятливих тенденцій до покращення стану здоров'я молодого покоління та зменшення впливу на нього різних соціальних чинників,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальним за організацію роботи з гігієнічного навчання і виховання учнів закладу заступника директора з НВР _____ та медичну сестру _____.

2. Підвищити якість та ефективність гігієнічного навчання й виховання учнів, що проводиться у закладі, базувати його на індивідуальних методах профілактичної роботи.

3. Визначити пріоритетні напрями гігієнічного навчання та виховання учнів, формування здорового способу життя:

- здоров'я та здоровий спосіб життя;
- режим роботи дня, навчання, відпочинку;
- основи раціонального харчування;
- значення фізичної культури та загартування для збереження здоров'я;
- особиста гігієна;
- профілактика інфекційних захворювань;
- гігієна суспільства та охорона навколишнього середовища;
- питання гігієни трудового навчання;
- запобігання травмам і надання першої медичної допомоги;
- гігієнічні аспекти статевого виховання;
- згубний вплив алкоголю, нікотину, наркотиків на здоров'я дітей та підлітків.

4. Заступнику директора з ВР _____:

4.1. Забезпечити в закладі пропагування здорового способу життя.

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

4.2. Сприяти вихованню в учнів негативного ставлення до шкідливих звичок, що впливають на здоров'я.

4.3. Створити оптимальний психологічний клімат для розвитку кожної особистості.

4.4. Взяти під особистий контроль роботу класних керівників щодо організації роботи з гігієнічного навчання і виховання учнів, прививання їм норм та навичок здорового способу життя.

4.5. Забезпечити в закладі організацію санітарно-просвітницької роботи з гігієнічного навчання і виховання.

4.6. Забезпечити проведення загальношкільних заходів (круглих столів, бесід, свят здоров'я тощо) з питань гігієнічного навчання, норм та навичок здорового способу життя.

4.7. Спланувати та організувати проведення в закладі таких заходів:

- Дні здоров'я — 1 раз на семестр;
- Міжнародний день відмови від паління — 12 листопада;
- Міжнародний день боротьби зі СНІДом — 1 грудня;
- Міжнародний день боротьби з туберкульозом — 21 листопада;
- Міжнародний день здоров'я — 7 квітня;
- Міжнародний день відмови від паління — 31 травня.

4.8. Залучити для роботи медичних працівників, громадські організації, провідних фахівців тощо.

5. Практичному психологу та соціальному педагогу_____:

5.1. Забезпечити в закладі пропагування здорового способу життя.

5.2. Сприяти вихованню в учнів негативного ставлення до шкідливих звичок.

5.3. Вести облік учнів зі шкідливими звичками.

5.4. Організувати проведення індивідуальної роботи з учнями зі шкідливими звичками.

5.5. Сприяти створенню оптимального психологічного клімату для розвитку кожної особистості.

5.6. Надавати методичні рекомендації класним керівникам із питань впливу алкоголю, нікотину, наркотиків на здоров'я людини, здорового способу життя, його принципів та значення тощо.

6. Заступникам директора з НВР_____:

6.1. Забезпечити контроль за викладанням основ здоров'я та фізичної культури.

6.2. Сприяти створенню оптимального психологічного клімату для розвитку кожної особистості.

6.3. Наставництвом та особистим прикладом виховувати в учнях засади особистої та суспільної гігієни, здорового способу життя тощо.

7. Класним керівникам:

7.1. Нести особисту відповідальність за організацію гігієнічного навчання й виховання учнів, прививання їм норм та навичок здорового способу життя.

7.2. Забезпечити комплексний і безперервний характер гігієнічного навчання й виховання учнів, прививання їм норм та навичок здорового способу життя.

7.3. Забезпечити організацію гігієнічного навчання та виховання учнів за таким планом:

- здоровий спосіб життя, його принципи й значення;
- режим дня, навчання та відпочинку;
- основи раціонального харчування;
- значення фізичної культури та загартування для збереження здоров'я;
- особиста гігієна, профілактика інфекційних захворювань;
- гігієна суспільства й охорона навколишнього середовища;
- питання гігієни трудового навчання;
- основні принципи особистої безпеки та профілактика травматизму;
- гігієнічні аспекти статевого виховання;
- згубний вплив алкоголю, нікотину, наркотиків на здоров'я дітей і підлітків.

7.4. Сприяти проведенню загальношкільних заходів.

7.5. залучити до співпраці медичних працівників, громадські організації, провідних фахівців тощо.

7.6. Забезпечити проведення просвітницької роботи.

7.7. Забезпечити пропагування здорового способу життя.

7.8. Наставництвом та особистим прикладом виховувати в учнях засади особистої й суспільної гігієни, негативне ставлення до шкідливих звичок, здорового способу життя тощо.

7.9. Забезпечити розгляд питань гігієнічного навчання й виховання учнів, прививання їм норм та навичок здорового способу життя на батьківських зборах.

7.10. Забезпечити гігієнічне навчання й виховання учнів, прививання їм норм та навичок здорового способу життя, яке повинно мати комплексний і безперервний характер, спонукати до активних і впевнених дій у теперішньому та майбутньому, спрямованому **на:**

- покращення власного фізичного й психічного стану;
- відмови від поведінки, що шкодить власному здоров'ю та здоров'ю оточення;

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

- несприятливе ставлення до неправильної гігієнічної поведінки інших людей та погіршення умов навколишнього середовища, що негативно впливають на здоров'я;
- активну участь у заходах для охорони здоров'я та у формуванні середовища, що діє на покращення здоров'я, особливо в умовах праці та побуті;
- адекватну поведінку в разі хвороби, особливо хронічної, спрямованої на покращення здоров'я.

8. Учителям-предметникам:

- 8.1. Забезпечити пропагування здорового способу життя.
- 8.2. Сприяти вихованню в учнів негативного ставлення до шкідливих звичок.
- 8.3. Створювати оптимальний психологічний клімат для розвитку кожної особистості.
- 8.4. Забезпечити проведення просвітницької роботи з гігієнічного навчання і виховання, формування здорового способу життя.
- 8.5. Сприяти проведенню загальношкільних заходів.
- 8.6. Наставництвом та особистим прикладом виховувати в учнях засади особистої й суспільної гігієни, негативне ставлення до шкідливих звичок, здорового способу життя тощо.
- 8.7. Використовувати міжпредметні зв'язки для формування здорового способу життя.
- 8.8. Забезпечити формування толерантного ставлення до хворих.

9. Медичній сестрі _____:

- 9.1. Вести облік виконання заходів для гігієнічного навчання та виховання.
- 9.2. Забезпечити пропагування здорового способу життя.
- 9.3. Спланувати проведення заходів з учнями для гігієнічного навчання й виховання.
- 9.4. Надавати методичні рекомендації класним керівникам з питань гігієнічного навчання й виховання.
- 9.5. Взяти під особисту відповідальність роботу з педагогічним колективом і технічним персоналом з питань гігієнічного навчання й виховання.
- 9.6. Забезпечити проведення профілактичної роботи в закладі.
10. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР _____.

Директор _____

З наказом ознайомлені: _____

ПРО ДОТРИМАННЯ САНІТАРНО-ГІГІЄНІЧНИХ ВИМОГ ТА ВИМОГ ТЕХНІКИ БЕЗПЕКИ ПІД ЧАС РОБОТИ Г П Д У 2 0 _ / _ Н . Р .

Відповідно до Положення про групу подовженого дня загально-освітнього навчального закладу, затвердженого постановою кабінету Міністрів України від 05.10.2009 № 1121, Державних санітарно-гігієнічних правил і норм щодо устаткування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу (ДСанПіН 5.5.2.008-01), з метою створення відповідних санітарно-гігієнічних та безпечних умов організації навчально-виховного процесу групи подовженого дня,

НАКАЗУЮ:

1. Спрямувати роботу всіх працівників, які мають стосунок до організації навчально-виховного процесу в групі подовженого дня (ГПД), на збереження умов, що відповідають вимогам санітарних норм та безпечних умов життєдіяльності.

2. Завідувачу господарства_____:

2.1. Забезпечити в навчальних приміщеннях, де знаходиться група подовженого дня, умови, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам та вимогам техніки безпеки.

2.2. Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних вимог та вимог техніки безпеки в приміщеннях, залучених до роботи групи подовженого дня.

2.3. Здійснювати контроль за дотриманням вимог ДСанПіН щодо стану приміщень, задіяних у роботі ГПД.

2.4. Забезпечити дотримання питного режиму в приміщеннях, які задіяно в роботі ГПД.

2.5. Забезпечити дотримання повітряно-температурного режиму.

2.6. Забезпечити наявність аптечки.

2.7. Забезпечити меблі відповідно до санітарно-гігієнічних вимог.

3. Заступнику директора з навчально-виховної роботи_____:

3.1. Здійснювати контроль за дотриманням вимог ДСанПін щодо стану організації навчально-виховного процесу групи подовженого дня.

3.2. Здійснювати контроль за дотриманням вимог ДСанПін щодо стану організації та якості харчування.

3.3. Здійснювати контроль за дотриманням вимог техніки безпеки під час знаходження учнів на ГПД.

3.4. Здійснювати контроль за проведенням вихователем інструктажів учнів із техніки безпеки.

4. Вихователю групи подовженого дня_____:

4.1. Забезпечити створення умов, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам.

4.2. Забезпечити дотримання вимог техніки безпеки.

4.3. Заборонити залишати учнів без нагляду.

4.4. Сприяти дотриманню умов організації харчування відповідно до ДСанПін.

4.5. Суворо дотримуватися режиму роботи ГПД.

4.6. Створювати умови для охорони життя і здоров'я учнів.

4.7. Сприяти дотриманню повітряно-температурного режиму.

4.8. Сприяти дотриманню питного режиму.

4.9. Дбати про дотримання учнями режиму дня, правил особистої та суспільної гігієни, вимог безпечної поведінки.

4.10. Сприяти формуванню знань і навичок учнів щодо здорового способу життя.

4.11. Проводити інструктажі з техніки безпеки перед проведенням масових заходів, екскурсій тощо.

5. Відповідальність за збереження навчального обладнання під час роботи ГПД покласти на вихователя групи подовженого дня

6. Відповідальність за збереження здоров'я та життя учнів, які відвідують ГПД, покласти на вихователя групи подовженого дня

7. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з навчально-виховної роботи_____.

Директор_____

З наказом ознайомлені:

ПРО ВДОСКОНАЛЕННЯ МЕДИЧНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ УЧНІВ ЗАКЛАДУ У 20__ / __ Н. Р.

Відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 16.08.2010 № 682 «Про удосконалення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів», з метою забезпечення медичного обслуговування учнів навчального закладу й залучення батьків до процесу формування здоров'я дитини,

НАКАЗУЮ:

1. Медичній сестрі_____:

1.1. Взяти до неухильного виконання наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16.08.2010 № 682 «Про удосконалення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів».

1.2. Забезпечити наявність необхідної медичної документації на кожного учня закладу.

1.3. Забезпечити дотримання схеми періодичності обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів загальноосвітніх навчальних закладів.

1.4. Забезпечити оформлення на кожного учня закладу форми первинної облікової документації № 086-1/о.

1.5. Забезпечити контроль за дотриманням інструкції щодо заповнення форми первинної облікової документації № 086-1/о.

1.6. Проводити щороку аналіз стану здоров'я дітей за результатами обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів закладу.

1.7. Надавати узагальнену інформацію щодо аналізу стану здоров'я учнів адміністрації закладу.

1.8. Проводити протягом 20 / н. р. широку кампанію з інформування учасників навчально-виховного процесу щодо організації обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів.

2. Класним керівникам:

2.1. Сприяти проведенню протягом 20 / н. р. кампанії з інформування учнів та їхніх батьків щодо організації обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів.

2.2. Сприяти проведенню обов'язкових медичних профілактичних оглядів та профілактичних щеплень учнів.

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

2.3. Заслуховувати питання щодо обов'язкових медичних профілактичних оглядів та профілактичних щеплень учнів на батьківських зборах.

2.4. Сприяти дотриманню учнями схеми періодичності обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів загальноосвітніх навчальних закладів.

3. Заступнику директора з ВР _____:

3.1. Взяти під особистий контроль виконання кампанії з інформування учнів та їхніх батьків щодо організації обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів.

3.2. Забезпечити проведення інструктажів із БЖД у разі організованого виходу учнів із закладу для проходження обов'язкових медичних профілактичних оглядів.

3.3. Сприяти співпраці закладу з медичними закладами.

3.4. Забезпечити розгляд питань медичного обслуговування учнів закладу на засіданнях педагогічної ради, нарадах у присутності директора.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

Деякі аспекти організації медичного обслуговування учнів

Про вдосконалення медичного обслуговування учнів закладу
У 20_/_ н. р.

Про організацію проходження учнями обов'язкових медичних профілактичних оглядів у 20 / н. р.

Про організацію проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівниками закладу до початку 20 / н. р.

Про створення комісії з навчання та перевірки знань працівників закладу з правил надання домедичної допомоги.

Про дотримання вимог щодо збереження лікарської таємниці в закладі.

Про організацію роботи з учнями, які стоять на диспансерному обліку.

Про стан проходження учнями періодичних обов'язкових медичних профілактичних оглядів та здійснення комплексу оздоровчих заходів у закладі.

Про стан роботи медичного кабінету закладу.

Деякі аспекти організації проведення протиепідеміологічних заходів та оздоровчої роботи

Про забезпечення контролю щодо запобігання захворюваності на туберкульоз у 20 / н. р.

Про організацію проведення в закладі Всеукраїнського дня боротьби із захворюванням на туберкульоз.

Про проведення заходів для профілактики захворювання на грип та ГРВІ під час осінньо-зимового періоду 20 / н. р.

Про вжиття додаткових заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед учнів закладу.

Про недопущення отруєння дітей грибами та дикорослими рослинами у 20 / н. р.

Про організацію та проведення заходів щодо запобігання розповсюдженню педикульозу в 20 / н. р.

Про організацію роботи щодо профілактики ВІЛ, СНІДу у 20_/_ н. р.

Про виконання заходів для формування в учнів уміння зберігати здоров'я.

Про вжиття заходів для виконання Державної програми «Репродуктивне здоров'я нації на період до 2015 року».

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ПРОХОДЖЕННЯ УЧНЯМИ ОБОВ'ЯЗКОВИХ МЕДИЧНИХ ПРОФІЛАКТИЧНИХ ОГЛЯДІВ У 2 0 _ / _ Н. Р.

Відповідно до ст. 24 Закону України «Про освіту», ст. 22 Закону України «Про загальну середню освіту», законів України «Про охорону дитинства», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», на виконання Постанови КМУ № 1318 від 08.12.2009 «Про затвердження Порядку здійснення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів», сумісного наказу Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 20.07.2009 № 518/674 «Про забезпечення медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів у загальноосвітніх навчальних закладах», з метою організації проведення обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів закладу,

НАКАЗУЮ:

1. Медичній сестрі_____:

1.1. Забезпечити наявність у всіх учнів закладу проходження обов'язкових медичних профілактичних оглядів відповідно до нормативних вимог.

1.2. Сприяти медичним оглядам учнів, медичному огляду осіб призовного віку.

1.3. Забезпечити дотримання схеми періодичності обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів загальноосвітніх навчальних закладів.

1.4. Організувати огляд учнів стоматологами згідно з графіками, наданими головними лікарями стоматологічних поліклінік.

1.5. Погодити графік флюорографічних обстежень учнів із головними лікарями дитячих поліклінік (районними підлітковими лікарями, старшими лікарями медичних комісій РВК).

1.6. Надати направлення для проходження учнями закладу обстежень у поліклініках за місцем проживання.

1.7. За результатами проходження проби Руф'є скласти списки учнів з визначенням групи для занять на уроках фізичної культури.

1.8. Сприяти проходженню необхідних обстежень учнями, які потребують диспансерного нагляду.

1.9. Доводити результати медичних оглядів до відома батьків учнів в індивідуальному порядку.

2. Класним керівникам:

2.1. Сприяти проходженню учнями обов'язкових медичних профілактичних оглядів.

2.2. Забезпечити контроль за проходженням учнями поглибленого медичного огляду та лабораторних обстежень (відповідно до віку учнів).

2.3. Забезпечити контроль за проходженням учнями обстежень у поліклініках за місцем проживання.

2.4. За результатами обстежень визначити фізкультурну групу кожного з учнів у класних журналах.

2.5. Сприяти проходженню необхідних обстежень учнями, які потребують диспансерного нагляду.

3. Забезпечити виконання заходів для зниження дитячої захворюваності.

4. Забезпечити розгляд результатів поглиблених медичних оглядів та проведення комплексу оздоровчих заходів на засіданнях педагогічних рад двічі на рік, згідно з вимогами Державних санітарних правил і норм влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу.

5. Доводити результати медичних оглядів до відома батьків учнів в індивідуальному порядку.

6. Заступнику директора з ВР _____:

6.1. Забезпечити контроль за проведенням медичних оглядів.

6.2. Проводити перевірку проходження учнями обстежень для об'єднання дітей у фізкультурні групи.

6.3. Проводити моніторинг стану здоров'я учнів закладу та заслуховувати це питання на засіданні педагогічної ради та нарадах у присутності директора.

7. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

З наказом ознайомлені

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ПРОХОДЖЕННЯ ОБОВ'ЯЗКОВИХ ПРОФІЛАКТИЧНИХ МЕДИЧНИХ ОГЛЯДІВ ПРАЦІВНИКАМИ ЗАКЛАДУ ДО ПОЧАТКУ 20 _ / _ Н. Р.

Відповідно до Порядку проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів (затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2001 р. № 559), на виконання наказу Міністерства охорони здоров'я України від 23 липня 2002 р. № 280 «Щодо організації проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників окремих професій, виробництв і організацій, діяльність яких пов'язана з обслуговуванням населення і може призвести до поширення інфекційних хвороб», з метою запобігання поширення інфекційних і паразитарних захворювань серед учасників навчально-виховного процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Організувати проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівниками закладу до початку 20 / н. р.

2. Сестрі медичній _____:

2.1. Скласти список працівників, які мають пройти обов'язковий профілактичний медичний огляд.

2.2. Забезпечити виконання нормативних документів щодо проходження профілактичних медичних оглядів працівниками закладу.

2.3. Ознайомити працівників закладу із переліком необхідних лікарів-спеціалістів та правилами проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів.

2.4. Забезпечити ведення журналу обліку проходження працівниками періодичних обов'язкових медичних оглядів та журналу реєстрації особистих медичних книжок працівників.

2.5. Перевірити результати обстежень за особистими медичними книжками працівників до початку нового 20 / н. р.

Про організацію проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів...

2.6. Надати списки працівників, які не мають допуску до роботи до _____.

3. Працівникам закладу:

3.1. Забезпечити проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів відповідно до нормативних вимог.

3.2. Надати медичній сестрі особисті медичні книжки до _____.

3.3. Взяти до відома, що працівники, які не мають допуску в особистих медичних книжках, до роботи не допускаються.

4. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

ПРО СТВОРЕННЯ КОМІСІЇ З НАВЧАННЯ ТА ПЕРЕВІРКИ ЗНАТЬ ПРАЦІВНИКІВ ЗАКЛАДУ З ПРАВИЛ НАДАННЯ ДОМЕДИЧНОЇ ДОПОМОГИ

Перша долікарська допомога — це комплекс медичних заходів, спрямованих на надання медичної допомоги при невідкладних станах: на виробництві, у побуті, під час дорожньо-транспортних пригод, катастроф, техногенних аварій та при гострих неврологічних, терапевтичних, хірургічних тощо. Ненадання першої долікарської допомоги при нещасних випадках, раптових гострих захворюваннях людини призводить до тяжких наслідків, зокрема й до летальних. Своєчасна перша долікарська допомога відіграє важливу роль у подальшому лікуванні потерпілих і хворих, сприяє скороченню термінів їх медичної та трудової реабілітації.

Традиційно перша допомога в навчальних закладах передбачає три групи заходів:

- долікарська допомога — негайне припинення впливу зовнішніх ушкоджуючих чинників та визволення постраждалого з несприятливих умов, в які він потрапив (здійснюють працівники закладу та учні старших класів);
- перша медична допомога — здійснюється медичним працівником, який пройшов спеціальну підготовку з надання першої допомоги (сестра медична);
- організація негайної доставки (транспортування) хворого або постраждалого до лікувального закладу (у разі потреби) та (або) негайне інформування батьків учня.

Відповідно до Закону України «Про екстрену медичну допомогу», постанови Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2012 р. № 1115 «Про затвердження Порядку підготовки та підвищення кваліфікації осіб, які зобов'язані надавати медичну допомогу», з метою забезпечення безпечних умов учасників навчально-виховного процесу під час

перебування в закладі та підвищення рівня знань працівників закладу з правил надання першої долікарської допомоги,

НАКАЗУЮ:

1. Провести навчання та перевірку знань працівників закладу з правил надання першої домедичної допомоги від_____до_____.

2. Створити комісію з навчання та перевірки знань працівників з правил надання першої домедичної допомоги в складі:

голова комісії — _____(директор);

члени комісії: _____(медична сестра);

_____ (заступник директора з НВР);

_____ (вчитель МСП);

_____ (вчитель основ здоров'я);

3. Затвердити **план-графік занять із працівниками закладу з правил надання екстреної допомоги:**

Дата	Структурний підрозділ	Назва заняття	Відповідальний
	Педагогічні та технічні працівники	Лекція «Вимоги чинного законодавства з питань надання екстреної допомоги»	Директор
	Педагогічні та технічні працівники	Лекція «Перша медична допомога»	Медична сестра
	Педагогічні працівники	Лекція «Деякі питання організації роботи з охорони праці та види травматизму»	Заступник директора з НВР
	Педагогічні та технічні працівники	Практичний семінар «Надання першої медичної допомоги»	Медична сестра, учитель МСП.
	Педагогічні працівники	Практичне заняття «Надання долікарської допомоги»	Учитель МСП, вчитель основ здоров'я
	Педагогічні працівники	Практичне заняття «Надання екстреної допомоги»	Медична сестра
	Технічні працівники	Практичне заняття «Надання долікарської допомоги»	Медична сестра

4. Членам комісії:

4.1. Ознайомити працівників закладу з планом-графіком занять з правил надання екстреної допомоги до_____.

4.2. Розробити білети для перевірки знань працівників до_____.

4.3. Результати перевірки знань працівників оформити протоколами та узагальнити наказом по закладу до_____.

5. Працівникам закладу:

5.1. Забезпечити участь у заняттях із правил надання екстреної допомоги відповідно до плану-графіку.

5.2. Забезпечувати надання екстреної допомоги в разі надзвичайної ситуації.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

ПРО ДОТРИМАННЯ ВИМОГ ЩОДО ЗБЕРЕЖЕННЯ ЛІКАРСЬКОЇ ТАЄМНИЦІ В ЗАКЛАДІ

Лікарська таємниця визнана на законодавчому рівні поряд із адвокатською, нотаріальною або комерційною та охороняється Законом. Специфічність лікарської таємниці в тому, що вона охороняється на законодавчому рівні, а розголошення лікарської таємниці тягне за собою певний вид юридичної відповідальності: цивільно-правову, дисциплінарну або кримінальну.

Відповідно до ст. 285,286 Цивільного кодексу України, ст. 39,40 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» та ст. 145 Кримінального кодексу України лікарською таємницею є така медична інформація про пацієнта:

- відомості про факт і причину звернення по медичну допомогу;
- відомості про стан здоров'я та захворювання пацієнта, установлений діагноз;
- відомості про факт медичного огляду, його результати, інформація про результати додаткових методів обстеження;
- інтимне та сімейне життя пацієнта;
- інші відомості, отриманні під час обстеження та лікування.

Коло осіб, які мають або можуть мати доступ до медичної інформації, тобто долучаються до лікарської таємниці та мають її зберігати:

- медичні працівники (лікарі, медичні сестри, консультанти тощо);
- законні представники (батьки, опікуни, посадові особи навчально-виховного закладу тощо);
- довірені особи (адвокат, психолог, діти, друзі тощо);
- співробітники правоохоронних органів (слідчий, прокурор, суддя та ін.);
- співробітники соціальних служб (наприклад, захисту прав дитини тощо);
- працівники засобів масової інформації (наприклад, журналісти та ін.).

Тобто серед посадових осіб, які можуть мати доступ до лікарської таємниці щодо учнів, є адміністрація, педагогічні працівники та медична сестра. Відповідно до цього, якщо адміністрація, учителі та медична сестра недостатньою мірою вживатимуть заходів для збереження лікарської таємниці, то учні поширюватимуть таку інформацію з неймовірною швидкістю між іншими учнями, батьками та третіми особами.

Відповідно до викладеного вище, з метою дотримання вимог щодо збереження лікарської таємниці в закладі, недопущення поширення конфіденційної інформації серед учасників навчально-виховного процесу та отримання такої інформації третіми особами,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною за дотримання вимог щодо збереження лікарської таємниці в закладі медичну сестру _____:

2. Медичній сестрі _____:

2.1. Взяти до відома, що інформація про стан здоров'я дитини, яка міститься в медичній картці дитини (форма № 26/о), відомості про проведені профілактичні щеплення (форма № 63/о), а також відомості про результати оглядів, захворювання, травмування тощо становлять лікарську таємницю щодо кожної дитини.

2.2. Взяти до відома, що інформація про проходження попереднього та періодичних оглядів співробітниками школи є лікарською таємницею.

2.3. Забезпечити, відповідно до чинного законодавства України, передачу інформації до відповідних закладів про випадки високонягрозних захворювань (туберкульоз, вірусний гепатит А, кір тощо) серед учнів та працівників закладу.

2.4. Забезпечити дотримання конфіденційності інформації про стан здоров'я учнів та працівників.

2.5. Доводити до відома батьків інформацію про результати обстеження дитини коректно та конфіденційно, не допускати випадків отримання інформації третіми особами; давати батькам консультації в межах власної компетентності.

2.6. Забезпечити збереження медичної документації таким чином, щоб попередити несанкціонований доступ сторонніх осіб.

2.7. Категорично заборонити доступ третіх осіб до медичної документації учнів та працівників.

2.8. Забезпечити передачу медичної документації тільки централізовано в непрозорих папках або пакетах, особисто особами, які можуть мати доступ до медичної інформації.

2.9. Проводити періодичні санітарно-просвітницькі бесіди щодо формування в учнів розуміння про конфіденційність інформації про стан здоров'я людини та поваги до збереження такої інформації стосовно себе та інших учнів.

2.10. Забезпечити проведення роботи з медичною документацією таким чином, щоб попередити доступ до неї третіх осіб.

2.11. Нести особисту відповідальність за розголошення конфіденційної інформації.

2.12. Категорично заборонити надавати неофіційні пояснення стосовно інформації, яка відноситься до лікарської таємниці.

3. Класним керівникам:

3.1. Взяти до відома, що інформація про стан здоров'я дитини, що міститься в медичній картці дитини (форма № 26/о), відомості про проведені профілактичні щеплення (форма № 63/о), а також відомості про результати оглядів, захворювання, травмування тощо становлять лікарську таємницю щодо кожної дитини.

3.2. Сприяти виконанню вимог щодо дотримання лікарської таємниці в закладі.

3.3. Забезпечити збір та тимчасове збереження медичної документації таким чином, щоб попередити несанкціонований доступ сторонніх осіб.

3.4. Забезпечити передачу медичної документації до медичного кабінету тільки централізовано в непрозорих папках або пакетах особисто медичній сестрі.

3.5. Проводити періодичні санітарно-просвітницькі бесіди із формування в учнів розуміння про конфіденційність інформації про стан здоров'я людини.

3.6. Виховувати в учнів повагу до збереження інформації про стан здоров'я людини стосовно себе та інших учнів.

3.7. У разі резонансної події проводити роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків щодо дотримання конфіденційності та заборони поширення будь-якої інформації до надання офіційних пояснень від офіційних представників.

3.8. Доводити до відома батьків, що вони несуть відповідальність за розголошення конфіденційної інформації, заслуховувати питання лікарської таємниці на батьківських зборах.

3.9. Нести особисту відповідальність за розголошення конфіденційної інформації.

3.10. Категорично заборонити надавати неофіційні пояснення стосовно інформації, яка стосується лікарської таємниці.

4. Працівникам закладу:

4.1. Взяти до відома, що діагноз у листку непрацездатності вноситься виключно за письмовою згодою хворого (Інструкція про порядок заповнення листка непрацездатності).

4.2. Взяти до відома, що в разі захворювання співробітника школи на висококонтагіозне захворювання, вимоги санітарно-протиепідемічного законодавства дещо обмежують його право на дотримання конфіденційності інформації про встановлений діагноз.

4.3. Сприяти виконанню вимог щодо дотримання лікарської таємниці в закладі.

4.4. Взяти до відома про особисту відповідальність за розголошення конфіденційної інформації та поширення неофіційної інформації.

4.5. Наставництвом та особистим прикладом формувати в учнів розуміння про конфіденційність інформації про стан здоров'я людини та шанобливе ставлення до такої інформації стосовно себе та інших людей.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ РОБОТИ З УЧНЯМИ, ЯКІ ЗНАХОДЯТЬСЯ НА ДИСПАНСЕРНОМУ ОБЛІКУ

Диспансерний метод роботи є одним з основних напрямів медичного обслуговування учнів. Він полягає в активному нагляді за станом здоров'я учнів, вивченні й поліпшенні умов навчання (праці) та побуту, а також у запобіганні розвитку захворювання шляхом проведення відповідних лікувально-профілактичних та санітарно-гігієнічних заходів. Нагляд за учнями, які знаходяться на диспансерному обліку можна об'єднати у три групи:

- Диспансерний нагляд за хворими на хронічні захворювання — здійснюється з метою не допустити погіршення наявного хронічного захворювання, інвалідизації, виникнення нового хронічного захворювання, усунення впливу шкідливих чинників на організм під час навчально-виховного процесу тощо.

- Диспансерний нагляд за учнями, які перенесли гострі захворювання — здійснюється з метою запобігання переходу їх у хронічні та виникнення ускладнень.

- Диспансерний нагляд за хворими з уродженими захворюваннями та вадами розвитку — здійснюється з урахуванням тяжкості наслідків їх впливу на втрату працездатності.

Для ефективного та якісного проведення диспансеризації необхідно:

- проводити щорічно планові профілактичні огляди учнів відповідно до нормативних вимог;

- активно виявляти хворих у ранніх стадіях захворювання;

- систематично наглядати за станом здоров'я відповідних диспансерних груп;

- своєчасно проводити оздоровчі заходи та протирецидивне лікування для профілактики загострень хронічних захворювань;

- проводити санітарно-просвітницьку роботу, профілактику шкідливих звичок, прищеплювання учням навичок здорового способу життя,

- суворо дотримуватися рекомендацій лікаря, який взяв на диспансерний облік;
- робити постійний аналіз результатів диспансеризації та її ефективності.

З огляду на викладене та з метою якісної роботи з учнями, які знаходяться на диспансерному обліку,

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальною особою з нагляду за учнями, які знаходяться на диспансерному обліку, медичну сестру_____.

2. Призначити відповідальними особами з організації роботи з учнями, які знаходяться на диспансерному обліку, класних керівників.

3. Медичній сестрі_____:

3.1. Забезпечити неухильне дотримання нормативних документів з питань медичного обслуговування учнів закладу.

3.2. Забезпечити відповідний диспансерний нагляд за учнями, яких взято на диспансерний облік.

3.3. Суворо дотримуватися рекомендацій, які надано лікарем, що взяв учня на диспансерний облік.

3.4. Вивчати умови навчання учнів, надавати відповідні рекомендації педагогічним працівникам щодо проведення заходів та недопущення загострень захворювань учнів, які знаходяться на диспансерному обліку.

3.5. Надавати рекомендації класним керівникам з питань створення відповідних умов перебування в закладі учнів, які знаходяться на диспансерному обліку.

3.6. Забезпечити суворий контроль за дотриманням термінів відновлення допуску учнів до фізичних навантажень після перенесених захворювань і травм.

3.7. Надати списки учнів, які за станом здоров'я знаходяться на дієтичному харчуванні, завідувачу харчоблоку.

3.8. Забезпечити контроль за організацією та станом дієтичного харчування учнів, які знаходяться на диспансерному обліку.

3.9. Проводити санітарно-просвітницьку роботу, профілактику шкідливих звичок, прищеплювати учням навички здорового способу життя.

3.10. Сприяти виявленню захворювань в учнів на ранніх стадіях.

3.11. Проводити постійний аналіз результатів диспансеризації та її ефективності.

3.12. Доводити результати моніторингу диспансерного нагляду до відома педагогічного колективу та батьків учнів.

4. Класним керівникам:

- 4.1. Сприяти дотриманню нормативних вимог із питань медичного обслуговування учнів.
- 4.2. Сприяти виконанню рекомендацій, які надано лікарем, що взяв учня на диспансерний облік.
- 4.3. Сприяти дотриманню умов навчання учнів, протирецидивних заходів та недопущення загострень захворювань учнів, які знаходяться на диспансерному обліку.
- 4.4. Надавати рекомендації вчителям-предметникам щодо створення відповідних умов навчання учнів, які знаходяться на диспансерному обліку.
- 4.5. Суворо дотримуватися термінів відновлення допуску учнів до фізичних навантажень після перенесених захворювань і травм.
- 4.6. Наставництвом та особистим прикладом виховувати в учнів толерантне ставлення до хворих людей.
- 4.7. Проводити профілактику шкідливих звичок, прищеплювати учням навички здорового способу життя.

5. Педагогічним працівникам:

- 5.1. Сприяти створенню відповідних умов для учнів, які знаходяться на диспансерному обліку.
 - 5.2. Використовувати міжпредметні зв'язки з метою профілактики шкідливих звичок, прищеплення учням навичок здорового способу життя.
 - 5.3. Суворо дотримуватися термінів відновлення допуску учнів до фізичних навантажень після перенесених захворювань і травм.
 - 5.4. Наставництвом та особистим прикладом виховувати в учнів толерантне ставлення до хворих людей.
6. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

ПРО СТАН ПРОХОДЖЕННЯ УЧНЯМИ ПЕРІОДИЧНИХ ОБОВ'ЯЗКОВИХ МЕДИЧНИХ ПРОФІЛАКТИЧНИХ ОГЛЯДІВ ТА ЗДІЙСНЕННЯ КОМПЛЕКСУ ОЗДОРОВЧИХ ЗАХОДІВ У ЗАКЛАДІ

Відповідно до перспективного плану внутрішньокільного контролю, затвердженого на засіданні педагогічної ради від (протокол № _____), річного плану роботи школи на 20 / н. р., на виконання плану графіка внутрішньошкільного контролю, затвердженого наказом по закладу від _____ № _____, від _____ до _____ в закладі було перевірено стан проходження учнями періодичних обов'язкових медичних профілактичних оглядів та здійснення комплексу оздоровчих заходів комісією в складі:

- директора — _____ ;
- заступника директора з ВР — _____ ;
- голови ПК — _____ ;
- вчителя МСП — _____ .

Під час перевірки встановлено, що проходження учнями періодичних обов'язкових медичних оглядів організовано відповідно до нормативних документів:

- Порядку здійснення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.12.2009 № 1318;
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 16.08.2010 № 682 «Про удосконалення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів»;
- Положення про медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого

наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 20.07.2009 № 518/674;

- Закону України «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя населення»;
- наказу Міністерства охорони здоров'я України від 28.03.1998 № 38 «Про організацію та проведення заходів по боротьбі з педикульозом» тощо.

З метою організації проходження учнями періодичних обов'язкових медичних профілактичних оглядів у закладі видано накази:

- від _____ № _____ «Про організаційні заходи для забезпечення об'єднання учнів у групи для занять на уроках фізичної культури у 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів закладу у 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про вдосконалення медичного обслуговування учнів закладу в 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про проходження санації учнями закладу»;
- від _____ № _____ «Про організацію проведення медичного огляду учнів 9—11-х класів».

При організації проходження учнями обов'язкових медичних профілактичних оглядів педколектив та медична сестра керуються схемою періодичності обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.08.2010 № 682 «Про удосконалення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів»:

Вік дитини	Лікар-педіатр (лікар загальної практики — сімейної медицини)	Лікарі-спеціалісти	Додаткові методи досліджень
6 років (перед вступом до закладу)	1 раз на рік	Дитячий хірург, ортопед-травматолог, дитячий томолог, інші спеціалісти за показаннями	Аналіз крові (гемоглобін) та інші за по- казанням
7, 8, 9, 10 років	1 раз на рік	За показаннями	За показаннями

Закінчення

Вік дитини	Лікар-педіатр (лікар загальної практики — сімейної медицини)	Лікарі-спеціалісти	Додаткові методи досліджень
11 років	1 раз на рік	Дитячий хірург, ортопед-травматолог, дитячий стоматолог, інші спеціалісти за показаннями	Аналіз крові (гемоглобін). Аналіз крові на цукор у дітей з групи ризику (цукровий діабет) та інші за показаннями
12, 13 років	1 раз на рік	За показаннями	За показаннями
14, 15 років	1 раз на рік	Стоматолог. Гінеколог дитячого та підліткового віку (за показаннями). Дитячий хірург. Ендокринолог дитячий. Психолог (за по- казаннями)	Флюорографія. Аналіз крові (гемоглобін) та інші за по- казаннями
16, 17 років	1 раз на рік	Стоматолог. Гінеколог дитячого та підліткового віку (за показаннями)	Флюорографія
Щороку перевірка гостроти зору, слуху, постави та плантографії прово- диться молодшим спеціалістом з медичною освітою			

Відповідно до схеми періодичності обов'язкових медичних профілактичних оглядів медична сестра разом із класними керівниками повідомляють батькам про необхідність проходження огляду в певних фахівців. Обов'язкові медичні профілактичні огляди учні проходять у присутності батьків або осіб, які їх замінюють, у лікувально-профілактичних закладах за місцем проживання. Довідку лікувально-профілактичного закладу про результати проведеного обов'язкового медичного профілактичного огляду батьки або особи, які їх замінюють, надають медичній сестрі закладу_____.

Моніторинг проходження обов'язкових медичних профілактичних оглядів серед учнів закладу має такий вигляд:

Вік дитини	Кількість учнів	Кількість учнів, які пройшли огляд	Кількість учнів, які не пройшли огляд	ШБ учнів (клас)	Примітка
6 років					
7, 8, 9, 10 років					
11 років					
12, 13 років					
14, 15 років					
16, 17 років					
18 років і старші					
Всього					

Відповідно до наказу Міністерства охорони здоров'я України від 16.08.2010 № 682 «Про удосконалення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів» на всіх учнів, що пройшли обов'язковий медичний профілактичний огляд, заповнюється форма первинної облікової документації № 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду». Цю довідку батьки або інші законні представники учня подають до закладу. Моніторинг наявності довідки № 086-1/о серед учнів закладу за класами має такий вигляд:

Клас	Класний керівник	К-сть учнів	К-сть учнів, які надали довідку № 086-1/О	К-сть учнів, які не надали довідку № 086-1/О	ШБ учнів	Примітка
1-А						
1-Б						
Всього						

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

Об'єднання учнів у групи для занять на уроках фізичної культури має такий вигляд:

Всього учнів у закладі	Основна група		Підготовча група		Спеціальна група		Звільнені		Учні, які не надали довідку № 086-1/О	
	К-сть	5?	К-сть	5?	К-сть	5?	К-сть	5?	К-сть	*

За підсумками обов'язкових профілактичних медичних оглядів, у закладі складено списки учнів, які знаходяться на диспансерному обліку (всього _____ учнів), моніторинг за медичними спеціалістами має такий вигляд:

- окуліст — _____ учнів;
- кардіолог — _____ учнів;
- хірург — _____ учнів;
- ЛОР — _____ учнів;
- ендокринолог — _____ учнів;
- дерматолог — _____ учень;
- нефролог — _____ учня;
- гастроентеролог — _____ учнів;
- фтизіатр — _____ учнів;
- гематолог — _____ учня;
- невропатолог — _____ учні.

На підставі висновку про стан здоров'я учня медична сестра _____ здійснює контроль за виконанням рекомендацій щодо додаткових обстежень, лікуванням (за наявності показань), профілактичних щеплень, режиму, харчуванням та здійсненням інших заходів. На підставі визначеної групи для занять фізичною культурою бере участь у медико-педагогічному спостереженні за фізичним вихованням учнів. Крім того медична сестра _____:

- забезпечує ведення необхідної медичної документації;
- проводить антропометрію, термометрію, пантографію, перевірку гостроти зору та слуху тощо;
- надає невідкладну медичну допомогу в разі гострого захворювання або травми;

- проводить ізоляцію учнів, що захворіли;
- за підсумками медичного спостереження надає рекомендації щодо додаткових обстежень;
- проводить спостереження за учнями, які були в контакті з інфекційним хворим;
- організовує проведення поточної дезінфекції;
- проводить просвітницьку роботу серед педагогічного колективу, батьків та учнів щодо здорового способу життя, збереження психічного здоров'я, виховання здорової дитини;
- контролює проходження учнями профілактичних щеплень, згідно з їх календарем, у лікувально-профілатичних закладах за місцем проживання учнів.

З метою забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя учасників навчально-виховного процесу, недопущення спалахів інфекційних захворювань у закладі видано **накази**:

- від _____ № _____ «Про забезпечення санітарного та епідеміологічного благополуччя учнів закладу у 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про дотримання санітарно-гігієнічних правил і норм у закладі у 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про організацію роботи щодо профілактики наркоманії, СНІДу на 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про недопущення отруєння дітей грибами та дикорослими рослинами 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про посилення та удосконалення заходів щодо запобігання розповсюдженню педикульозу у 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про забезпечення контролю щодо запобігання захворюваності на туберкульоз»;
- від _____ № _____ «Про проведення заходів для профілактики захворювань на грип та ГРВІ під час осінньо-зимового періоду 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про вжиття додаткових заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед учнів закладу».

Відповідно до перелічених наказів у закладі організовано виконання таких заходів:

- здійснюється щоденний контроль за виконанням чинних санітарних правил і норм у закладі відповідальними особами: директором, завідувачем господарства, заступниками директора з НВР, медичною сестрою;

- здійснюється щоденний контроль за якістю та організацією харчування учнів відповідальними особами та медичною сестрою;
- організована робота щодо профілактики шкідливих звичок, захворювань, санітарно-гігієнічної освіти та виховання учнів, формування здорового способу життя, самообслуговування;
- усі працівники школи, зокрема працівники харчоблоку, проходять обов'язкові медичні огляди відповідно до чинного законодавства та мають особисті медичні книжки єдиного зразка; ці книжки зберігаються в медичному кабінеті, відповідальна за їх збереження — медична сестра;
- територія закладу щоденно оглядається з метою недопущення наявності грибів, дикорослих рослин, бездомних тварин;
- медична сестра із залученням учителів здійснює огляд учнів на педикульоз згідно з наказом МОЗ України від 28.03.1998 № 38 «Про організацію та проведення заходів по боротьбі з педикульозом»; всіх учнів обов'язково оглядають після канікул та надалі — за епідоказанням, вибірково (про що свідчать записи у відповідному журналі) тощо.

Відповідно до наказу по закладу від _____ № ____ «Про організацію роботи з гігієнічного навчання і виховання учнів» у закладі організована **робота за такими питаннями:**

- оздоровче значення рухової активності, фізичної культури та загартовування;
- раціональний режим дня;
- гігієна розумової праці школярів;
- гігієна трудового навчання;
- громадська та особиста гігієна;
- гігієна харчування;
- запобігання інфекційним захворюванням та отруєнням;
- профілактика травматизму;
- дотримання правил техніки безпеки;
- статеве виховання;
- запобігання виникненню шкідливих звичок та формування здорового способу життя.

Крім того, в закладі здійснюються такі **заходи з комплексу оздоровчих заходів в умовах загальноосвітнього навчального закладу:**

- проведення ранкової гімнастики (перед початком уроків) для учнів 1—4-х класів;
- проводяться фізкультхвилинки та гімнастика для очей через кожні 15 хв уроку;

- під час перерв класні керівники організують перебування учнів у рекреаціях, виконання учнями декількох гімнастичних вправ;
 - організована в групі подовженого дня рухлива діяльність на повітрі до початку самопідготовки (прогулянка, рухливі і спортивні ігри, суспільно корисна праця на пришкольній ділянці тощо);
 - ознайомлення батьків із заходами для збереження і зміцнення психосоматичного здоров'я дітей (режим дня, повноцінне харчування і вітамінізація, тривалість нічного сну, належні гігієнічні умови тощо);
 - медична сестра та класні керівники дбають про дотримання учнями режиму дня, правил особистої та суспільної гігієни, вимог безпечної поведінки;
 - медична сестра та класні керівники надають учням знання про збереження та зміцнення здоров'я, використовуючи міжпредметні зв'язки;
 - педпрацівники контролюють дотримання учнями правильної поведінки впродовж навчального дня;
 - протягом навчального року проводяться дні здоров'я;
 - педпрацівники сприяють залученню учнів до занять у спортивних секціях та гуртках фізкультурно-спортивного спрямування;
 - створюються умови для виконання учнями оптимального обсягу рухової діяльності на добу тощо.

Звіт про поглиблений огляд учнів закладу

№ з/п	Зміст	1-ші класи 6 років	1-ші класи 7 років	2—8-мі класи	9-ті класи	10—11-ті класи	Усього	Примітка
1	Кількість школярів							
2	Кількість оглянутих							
3	Віднесено до основної групи							
	підготовчої групи спеціальної групи							
4	Тимчасово звільнені							
5	Займаються корекційною гімнастикою							
6	Займаються УГГ							
7	Займаються в спортсекціях							

Закінчення

№ з/п	Зміст	1-ші класи 6 років	1-ші класи 7 років	2–8-мі класи	9-ті класи	10–11-ті класи	Усього	Примітка
8	Підлягало ФГ							
9	Проведено ФГ							
10	Оглянуто зубним лікарем							
11	Підлягало санації							
12	Сановано							
13	Оздоровлено в дитячих таборах							
14	Оздоровлено в санаторіях							
15	Амбулаторно							

Результати огляду учнів

№ з/п	Зміст	1-ші класи 6 років	1-ші класи 7 років	2–8-мі класи	9-ті класи	10–11-ті класи	Усього	Примітка
I	Здорових							
II	3 функціональною патологією							
III	3 патологією							
ГУЛ/	Інваліди (на домашньому навчанні)							
1	Тубпатологія							
2	Соматичні захворювання							
3	Хвороби серця							
4	Бронхіальна астма							
5	Хронічний гастрит та дуоденіт							
6	Захворювання печінки та підшлункової залози							
7	Захворювання нирок							
8	Захворювання крові							
9	ЛОР-патологія							
10	Зоктема тонзиліти							
11	Ревматизм							

Закінчення

№ з/п	Зміст	1-ші класи 6 років	1-ші класи 7 років	2—8-мі класи	9-ті класи	10—11-ті класи	Усього	Примітка
12	Вада серця							
13	Ендокринна патологія							
14	Фізнедорозвиток							
15	Захворювання органів зору							
16	Хронічні захворювання шкіри							
17	Хірургічна патологія							
18	Грюки							
19	Плоскостопість 2—3 ст.							
20	Хвороба Шлятера							
21	Захворювання ЦНС							
22	Енурези							
23	Епісиндром							
24	Група ризику							
25	Ендокринна патологія							
26	Ожиріння 1 ст.							
27	Дефіцит ваги							
28	Гіперплазія щитовидної залози							
29	Ргози							
30	Порушення постави							
31	Сколіоз 1 ст.							
32	Плоскостопість							
33	Патологія органів зору							
34	Порушення мовлення							
35	ДЖВП							
36	ЦНС							
37	ФКП							
39	Хронічний аденоїдит							
40	Тубінфіковані							
41	МАРС							
42	Нефропатії							

Медична сестра

Звіт про щеплення учнів закладу

Рік народження	К-сть дітей	ДС						ПОЛЮ										
		>	>	>	5	6П	Н/ПР	14Л	Н/ПР	>	>	>	5	Н/ПР	14Л	Н/ПР	Н/ПР	
2007																		
2006																		
2005																		
2004																		
2003																		
2002																		
2001																		
2000																		
1999																		
1998																		
1997																		
1996																		
1995																		
1994																		
Всього																		

Рік народження	К-сть дітей	КПК			ГЕПАТИТ Б			
		V	К	Н/ПР	VI	У2	У3	Н/ПР
2007								
2006								
2005								
2004								
2003								
2002								
2001								
2000								
1999								
1998								
1997								
1996								
1995								
1994								
Всього								

Причини незроблених щеплень

Рік народження	К-сть дітей	ДС				ПОЛЮ			
		ОТК	М/О	П/П	ДР.ПР	ОТК	М/О	П/П	ДР.ПР
2007									
2006									
2005									
2004									
2003									
2002									
2001									
2000									
1999									
1998									
1997									
1996									
1995									
1994									
Всього									

Рік народження	К-сть дітей	КПК				ГЕПАТИТ Б			
		ОТК	М/О	П/П	ДР.ПР	ОТК	М/О	П/П	ДР.ПР
2007									
2006									
2005									
2004									
2003									
2002									
2001									
2000									
1999									
1998									
1997									
1996									
1995									
1994									
Всього									

Звіт про стан захворюваності учнів закладу протягом

Клас захворювань	К-сть захворювань	К-сть пропущених днів	% захворюваності
Інфекційні та паразитарні хвороби			
Хвороби крові та кровотворних органів			
Хвороби нервової системи			
Хвороби ока та додаткового апарату			
Хвороби соскоподібного апарату			
Хвороби системи кровообігу			
Хвороби дихальної системи			
Хвороби органів травлення			
Хвороби шкіри і підшкірної клітковини			
Хвороби кістково-м'язової системи			
Хвороби сечостатевої системи			
Травми			
Отруєння			

Медична сестра_____

За підсумками перевірки можна виокремити такі недоліки:

- недостатня активність батьків щодо проведення обов'язкових медичних оглядів та формування здоров'я власних дітей;
- недостатній стан щеплення учнів закладу;
- учителі-предметники (5—11-ті класи) недостатньо уваги приділяють проведенню фізкультхвилин та гімнастики для очей;
- актуальною залишається проблема проходження учнями медичних оглядів у лікувально-профілактичних закладах, а не в школі;

Про стан проходження учнями періодичних обов'язкових медичних...

• у закладі залишаються учні, які станом на _____ не надали довідку № 086-1/о (до навантажень на уроки фізичної культури вони не допускаються).

На підставі викладеного вище,

НАКАЗУЮ:

1. Вважати стан проходження учнями періодичних обов'язкових медичних профілактичних оглядів та здійснення комплексу оздоровчих заходів у закладі таким, що потребує постійного вдосконалення та контролю з боку адміністрації.

2. Медичній сестрі _____:

2.1. Забезпечувати виконання нормативних документів із питань медичного обслуговування учнів закладу.

2.2. Забезпечувати ведення відповідної документації.

2.3. Постійно проводити моніторинг стану проходження учнями медичних оглядів, щеплення, захворюваності тощо.

2.4. Постійно проводити санітарно-просвітницьку роботу.

2.5. Надавати методичну допомогу педпрацівникам із питань профілактичної роботи, здійснення комплексу оздоровчих заходів тощо.

3. Класним керівникам:

3.1. Сприяти медичному обслуговуванню учнів закладу.

3.2. Доводити до відома батьків інформацію про необхідність проходження медичних обстежень та оглядів, щеплень тощо.

3.3. Заслухати підсумки перевірки на батьківських зборах.

3.4. Продовжити проведення профілактичної роботи та здійснення комплексу оздоровчих заходів.

4. Підсумки перевірки заслухати на засіданні педагогічної ради.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

Члени комісії: _____

З наказом ознайомлені:

ПРО СТАН РОБОТИ МЕДИЧНОГО КАБІНЕТУ ЗАКЛАДУ

Відповідно до перспективного плану внутрішньошкільного контролю, затвердженого на засіданні педагогічної ради від _____ р. (протокол №___), річного плану роботи школи на 20 / н. р., на виконання плану-графіка внутрішньошкільного контролю, затвердженого наказом по закладу від _____ р. №_____, від _____ р. до _____ р. у закладі було перевірено стан роботи медичного кабінету комісією у складі:

- директора — _____ ;
- заступника директора з НВР — _____ ;
- голови ПК — _____ ;
- вчителя МСП — _____ .

Під час перевірки встановлено, що робота медичного кабінету організована відповідно до чинного законодавства.

У закладі працює медична сестра _____ на одну ставку навантаження. Загальні відомості про медичну сестру:

Освіта	Спеціальність	Стаж медичної роботи	Категорія	Курси підвищення кваліфікації

В організації медичного обслуговування учнів закладу колектив керується такими нормативними документами:

- Порядком здійснення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.12.2009 № 318;
- Державними санітарними правилами і нормами влаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організації навчально-виховного процесу ДСанПіН 5.5.2.008-01, затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України від 14.08.2001 № 63;
- наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.08.2010 № 682 «Про удосконалення медичного обслуговування учнів загальноосвітніх навчальних закладів»;

- Положенням про медико-педагогічний контроль за фізичним вихованням учнів у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки України від 20.07.2009 № 518/674;

- табелем оснащення медпунктів шкіл медикаментами та перев'язувальними матеріалами, переліком медикаментів для невідкладної допомоги згідно з Положенням про медичний кабінет загальноосвітньої школи «Збірник нормативних документів, інструктивно-методичних рекомендацій по організації медико-санітарного обслуговування дітей і підлітків в дитячих навчальних закладах області» (ГУОЗ Полтавської ОДА, Обласної СЕС, ГУОН Полтавської ОДА (2008 р.).

З метою дотримання вимог чинного законодавства з питань медичного обслуговування в закладі видано **накази**:

- від _____ № _____ «Про організаційні заходи для забезпечення об'єднання учнів у групи для занять на уроках фізичної культури у 20 / н. р.»;

- від _____ № _____ «Про організацію проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівниками закладу до початку 20_/_ н. р.»;

- від _____ № _____ «Про організацію профілактичних медичних оглядів учнів у 20 / н. р.»;

- від _____ № _____ «Про удосконалення медичного обслуговування учнів закладу у 20 / н. р.»;

- від _____ № _____ «Про виконання Інструкції про об'єднання учнів у групи для занять на уроках фізичної культури у 20 / н. р.»;

- від _____ № _____ «Про дотримання вимог щодо збереження лікарської таємниці в закладі»;

- від _____ № _____ «Про забезпечення медико-педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів закладу у 20 / н. р.»;

- від _____ № _____ «Про проходження санації учнями закладу»;

- від _____ № _____ «Про організацію проведення медичного огляду учнів 9–11-х класів».

Медичне обслуговування учнів закладу здійснюється відповідно до основ законодавства України про охорону здоров'я, законів України «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства» та передбачає:

- проведення обов'язкових медичних профілактичних оглядів, відповідно до схеми періодичності обов'язкових медичних профілактичних

оглядів учнів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16.08.2010 № 682;

- здійснення профілактичних та оздоровчих заходів під час навчання;
- надання невідкладної медичної допомоги;
- організацію госпіталізації за наявності показань та інформування про це батьків або осіб, які їх замінюють.

Медична сестра _____ здійснює свою діяльність відповідно до плану роботи медичної служби закладу на 20 / н. р., затвердженого директором та погодженого із головним лікарем поліклініки № _____. При організації медичного обслуговування **медична сестра виконує такі посадові обов'язки:**

- заповнює бланк довідки № 26 за результатами обов'язкових медичних профілактичних оглядів учнів;
- бере участь та сприяє в лікарському огляді учнів;
- проводить антропометрію, термометрію, пантографію, перевірку гостроти зору та слуху, інші скринінгові дослідження;
- надає невідкладну медичну допомогу в разі гострого захворювання або травми;
- проводить ізоляцію учнів, що захворіли, а також спостереження за учнями, які були в контакт з інфекційним хворим;
- бере участь у здійсненні медико-педагогічного спостереження за фізичним вихованням учнів;
- проводить просвітницьку роботу серед педагогічного колективу, батьків та учнів щодо здорового способу життя, збереження психічного здоров'я, виховання здорової дитини;
- організовує проведення поточної дезінфекції.

Медична сестра забезпечує ведення такої документації:

1. Амбулаторний журнал.
2. Диспансерний журнал.
3. Журнал групи ризику.
4. Журнал травматизму.
5. Журнал річних планових щеплень.
6. Журнал медичних протипоказань.
7. Журнал постійних звільнень від фізичної культури.
8. Журнал тимчасових звільнень.
9. Журнал обстеження на педикульоз.
10. Журнал видачі направлень.

Медична сестра організовує проходження учнями обов'язкових медичних профілактичних оглядів, відповідно до чинного законодавства, у лікувально-профілактичних закладах за місцем проживання учнів. Довідку лікувально-профілактичного закладу про результати проведеного обов'язкового медичного профілактичного огляду батьки або особи, які їх замінюють, надають до медичного кабінету. За висновками про стан здоров'я учня медична сестра здійснює контроль за дотриманням групи для занять фізичною культурою, виконанням рекомендацій щодо додаткових обстежень, лікування (за наявності показань), профілактичних щеплень, режиму харчування та здійснення інших заходів.

Профілактичні щеплення згідно з їх календарем після лікарського огляду проводять за згодою одного з батьків або особи, що їх замінює, у лікувально-профілактичному закладі за місцем проживання. Медична сестра здійснює контроль за виконанням календаря щеплень кожним учнем відповідно до чинного законодавства.

Узагальнена інформація про результати обов'язкових медичних профілактичних оглядів, загальний стан здоров'я учнів та стан щеплення учнів постійно доводиться до відома педпрацівників, батьків. З метою санітарного та епідеміологічного благополуччя учасників навчально-виховного процесу в закладі додатково видано накази:

- від _____ № _____ «Про організацію роботи щодо профілактики наркоманії, СНІДу на 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про недопущення отруєння дітей грибами та дикорослими рослинами під час осіннього періоду 20 ____ р.»;
- від _____ № _____ «Про посилення та вдосконалення заходів для запобігання розповсюдженню педикульозу у 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про забезпечення контролю щодо запобігання захворюваності на туберкульоз»;
- від _____ № _____ «Про проведення заходів для профілактики захворювань на грип та ГРВІ під час осінньо-зимового періоду 20 / н. р.»;
- від _____ № _____ «Про вжиття додаткових заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед учнів закладу».

Усі працівники закладу проходять медичний огляд відповідно до чинного законодавства та мають особисті медичні книжки єдиного зразка. На кожного учня закладу заведено медичну картку встановленого

зразка. Особисті медичні книжки працівників та медичні картки учнів зберігаються в медичному кабінеті.

Аналіз наявності медичних карток учнів на час перевірки має такий вигляд:

Клас	Класний керівник	К-сть учнів в класі	К-сть медичних карток	К-сть учнів, у яких немає медичної картки	ПІБ учнів, у яких немає медичної картки	Причина відсутності
1-А						

Кожна відсутність медичної картки підтверджена заявою від батьків (здебільшого для проходження медичного обстеження).

Забезпеченість медичного кабінету відповідно до Переліку обладнання медичного кабінету школи (ДСанПіН 5.5.2.008-01)

№ з/п	Назва обладнання	К-сть за нормативами	У наявності	Примітка
1	Письмовий стіл	1—2		
2	Стільці	4—6 шт.		
3	Ширма	1 шт.		
4	Кушетка	1 шт.		
5	Шафа канцелярська	1—2 шт.		
6	Шафа аптечна	1 шт.		
7	Медичний столик зі скляною кришкою	1 шт.		
	а) з набором інструментів для шеплення;	1 шт.		
	б) із засобами для надання невідкладної допомоги	1 шт.		
8	Холодильник (для вакцин і медикаментів)	1 шт.		
9	Умивальник	1 шт.		
10	Відро з педальною кришкою	1 шт.		
11	Ваги медичні	1 шт.		
12	Ростомір медичний	1 шт.		
13	Спірометр	1 шт.		
14	Динамометр	1 шт.		

Продовження

№ з/п	Назва обладнання	К-сть за нормативами	У наявності	Примітка
15	Лампа настільна для офтальмологічного і отоларингологічного дослідження	1 шт.		
16	Таблиця для визначення гостроти зору, розміщена в апараті Ротта	1 шт.		
17	Тонометр	1 шт.		
18	Фонендоскоп	2 шт.		
19	Бинт маленький	2 шт.		
20	Бинт великий	2 шт.		
21	Джгут гумовий	4—6 шт.		
22	Шприци одноразові з голками			
	2.0	10 шт.		
	5.0	10 шт.		
	10.0	10 шт.		
23	Пінцет	1 шт.		
24	Термометр медичний	20—25 шт.		
25	Ножиці	2 шт.		
26	Грїлка гумова	1—2 шт.		
27	Міхур для льоду	1—2 шт.		
28	Лоток фігурний	5 шт.		
29	Шпатель дерев'яний	40 шт.		
30	Шини (Крамера, Дитерихса) пластмасові для верхніх кінцівок	10 шт.		
31	Носилки	1 шт.		
32	Кварцева лампа стаціонарна	1 шт.		
33	Окуляри в дитячій оправі (ДР 56—58 мм) з лінзами в 1 дпт р.	1 шт.		
34	Поліхроматичні таблиці для дослідження кольорового зору Е. Б. Рабкіна	1 шт.		

Закінчення

№ з/п	Назва обладнання	К-сть за нормативами	У наявності	Примітка
35	Плантограф дерев'яний (може бути виготовлений у шкільній майстерні)	1 шт.		
36	Килимок (1 × 1,5 м)	1 шт.		

Забезпеченість медикаментами відповідно до таблицю оснащення медпунктів шкіл медикаментами та перев'язувальними матеріалами

№ з/п	Назва	Нормативна к-сть у розрахунку на 100 дітей (на 1 рік)	К-сть у розрахунку на дітей	У наявності	Примітка
1	Розчин йоду спиртовий	1 фл. (50 мл)			
2	Розчин брильянтового зеленого спирт. 2 %	1 фл. (50 мл)			
3	Розчин перекису водню 3 %	3 фл. (150 мл)			
4	Настій валеріани	2 фл. (50 мл)			
5	Краплі м'ятні	2 фл. (50 мл)			
6	Парацетамол табл.	3 уп.			
7	Цитрамон табл.	2 уп.			
8	Папазол табл.	2 уп.			
9	Активоване вугілля	5 уп.			
10	Фурацилін табл.	1 уп.			
11	Мед. клей БФ-6	1 фл.			
12	Трубчатий бинт № 1	5 шт.			
13	Трубчатий бинт № 2	5 шт.			

Закінчення

№ з/п	Назва	Нормативна к-сть у розрахунку на 100 дітей (на 1 рік)	К-сть у розрахунку на ___дітей	У наявності	Примітка
14	Бинт стерильний 10х5	2 шп.			
15	Бинт нестерильний 10 х 5	2 шп.			
16	Серветки стерильні	1 пач.			
17	Вата	1 шп. (по 100 г)			
18	Лейкопластир катушка	1 шп.			
19	Марлеві пов'язки	10 шп.			
20	Сода питна	1 пач.			
21	Розчин аміаку 20 %	1 фл. (50 г)			
22	Спирт етиловий 70 %	200 г			

Забезпеченість медпункту засобами невідкладної допомоги

№ з/п	Назва	К-сть за нормативами	У наявності	Примітка
1	Атропін 0,1 %	3 амп.		
2	Кордіамін амп.	1 уп.		
3	Еуфілін 2,4 %	1 уп.		
4	Преднізолон	2 амп.		
5	Адреналін 0,1 уп.	1 уп.		
6	Кофеїн 10 %	1 уп.		
7	Супрастин 2 %	1 уп.		
8	Фізіологічний розчин амп.	2 уп.		
9	Аміназин 2,5 %	2–3 амп.		
10	Розчин магnezії 25 %	1л		
11	Димедрол 1 %	2 уп.		
12	Анальгін 50 %	2 уп.		

Закінчення

№ з/п	Назва	К-сть за нормативами	У наявності	Примітка
13	Новокаїн 0,25 %	3 уп.		
14	Пилольфен 2,5 %	2—3 амп.		

Як можна побачити з наведеного аналізу, медичний кабінет здебільшого забезпечено обладнанням, медикаментами та перев'язувальними матеріалами.

Однак слід зазначити й недоліки:

- застаріле обладнання медичного кабінету;
- медичний кабінет потребує заміни вікон та дверей;
- медична сестра приділяє недостатньо уваги охайності ведення документації;
- недостатня кількість наочностей у медичному кабінеті;
- медичною сестрою не узагальнено нормативні документи.

На підставі викладеного вище,

НАКАЗУЮ:

1. Роботу медичного кабінету вважати такою, що потребує постійного вдосконалення та контролю з боку адміністрації.

2. Медичній сестрі _____:

2.1. Забезпечувати виконання нормативних вимог із питань медичного обслуговування учнів закладу.

2.2. Вживати заходів для дотримання вимог оснащення медпункту медикаментами та перев'язувальними матеріалами.

2.3. Забезпечувати наявність необхідних медичних документів на кожного учня закладу.

3. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

Члени комісії: _____

З наказом ознайомлені:

ПРО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ КОНТРОЛЮ ЩОДО ЗАПОБІГАННЯ ЗАХВОРЮВАНОСТІ НА ТУБЕРКУЛЬОЗ У 20 _ / _ Н . Р .

Відповідно до статистичних даних, щороку у світі захворює на туберкульоз 10 млн осіб, 3 млн помирають, із них 8 тис. — щоденно. За даними Всесвітньої організації охорони здоров'я, одна третина населення нашої планети є носіями туберкульозної палички. В Україні епідемія туберкульозу зареєстрована з 1995 р. Сьогодні епідемія прогресує й набуває загрозливих масштабів. За даними статистики, в Україні щодня реєструють близько 100 нових випадків захворювання на туберкульоз, близько 30 хворих помирають.

Причиною такого становища, безумовно, є низький рівень валеологічної культури населення, елементарна неосвіченість і безграмотність, але разом із цим і низький рівень просвітницької роботи в цьому напрямі.

З огляду на це та на підставі ст. 20, 26 Закону України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», з метою дотримання санітарного та епідеміологічного благополуччя серед учасників навчально-виховного процесу, запобігання зростанню захворюваності на туберкульоз,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити вжиття відповідних заходів для запобігання захворюваності на туберкульоз серед учасників навчально-виховного процесу.

2. Не допускати до роботи працівників закладу без даних медогляду, обов'язкового ФГ-обстеження.

3. Медичній сестрі_____:

3.1. Забезпечити контроль за прийманням учнів до закладу за даними медогляду.

3.2. Забезпечити контроль за ФГ-обстеженням для учнів 10-х, 11-х класів та даних реакції Манту дітям 1—9-х класів.

3.3. Своєчасно надавати адміністрації списки учнів у яких відсутні ФГ-обстеження.

3.4. Проводити профілактичну роботу щодо запобігання захворюваності на туберкульоз.

3.5. Проводити санітарно-просвітницьку роботу щодо зростання захворюваності на туберкульоз.

4. Класним керівникам:

4.1. Своєчасно доводити до відома батьків про необхідність проходження учнями медогляду та результатів реакції Манту, ФГ-обстеження (відповідно до віку учнів та нормативних вимог).

4.2. Проводити профілактичну санітарно-просвітницьку роботу з учнями та батьками щодо зростання захворюваності на туберкульоз.

4.3. Контролювати наявність медичних довідок в учнів після відсутності у закладі, більше від трьох днів — наявність ФГ-обстеження.

4.4. Сприяти роботі медичних працівників.

5. Наказ довести до відома всіх працівників під підпис.

6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ПРОВЕДЕННЯ В ЗАКЛАДІ ВСЕУКРАЇНСЬКОГО ДНЯ БОРТЬБИ ІЗ ЗАХВОРЮВАННЯМ НА ТУБЕРКУЛЬОЗ

Кожного року 24 березня відзначається Всесвітній день боротьби із захворюванням на туберкульоз. На виконання Указу Президента України «Про Всеукраїнський день боротьби із захворюванням на туберкульоз» № 290/2002 від 22.03.2002, з метою раннього виявлення захворювання на туберкульоз серед учасників навчально-виховного процесу та проведення інформаційно-профілактичних заходів,

НАКАЗУЮ:

1. Провести протягом березня 20__р. у закладі заходи, присвячені Всеукраїнському дню боротьби із захворюванням на туберкульоз.

2. Затвердити план заходів для організації та проведення Всеукраїнського дня та місячника боротьби з туберкульозом.

3. Призначити відповідальним за проведення заходів заступника директора з ВР_____.

4. Заступнику директора з ВР_____:

4.1. Провести інструктивну нараду з педагогічними працівниками щодо виконання плану заходів.

4.2. Забезпечити якісне виконання заходів для організації та проведення Всеукраїнського дня та місячника боротьби з туберкульозом.

4.3. Оформити творчий звіт проведення заходів, які присвячені Всеукраїнському дню боротьби із захворюванням на туберкульоз.

4.4. Надати до відділу освіти інформацію про проведення заходів до_____року.

5. Завідувачу бібліотеки_____:

5.1. Організувати виставку, присвячену Всеукраїнському дню боротьби із захворюванням на туберкульоз.

5.2. Дібрати навчально-методичну, науково-популярну літературу тощо для класних керівників із проблеми захворюваності та боротьби із туберкульозом.

6. Медичній сестрі_____:

6.1. Активізувати санітарно-просвітницьку роботу з питань захворюваності та боротьби з туберкульозом з учасниками навчально-виховного процесу.

6.2. Надати методичну допомогу класним керівникам із питань проведення заходів.

7. Класним керівникам:

7.1. Провести єдині виховні години, присвячені Всеукраїнському дню боротьби із захворюванням на туберкульоз.

7.2. Активізувати санітарно-просвітницьку роботу з учнями та батьками.

7.3. Забезпечити участь учнів у загальношкільних заходах відповідно до плану заходів.

8. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор_____

З наказом ознайомлені: _____

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор _____

« » 20

План заходів для організації та проведення Всеукраїнського дня та місячника боротьби з туберкульозом

№ з/п	Зміст заходів	З ким проводиться (або місце проведення)	Термін виконання	Відповідальний
1	Оновлення тематичних стендів з питань санітарно-просвітницької роботи «Обережно — туберкульоз!»	Стенди біля медичного кабінету		Медична сестра
2	Організувати тематичну виставку «Туберкульоз хвороба XXI століття»	Бібліотека	Протягом березня	Завідувач бібліотеки

Продовження

№ з/п	Зміст заходів	3 ким проводиться (або місце проведення)	Термін виконання	Відповідальний
3	Провести класні години, присвячені Всеукраїнському дню боротьби із захворюванням на туберкульоз та його профілактиці	Учні 1—11-х класів		Класні керівники
4	Провести диктанти на тему «Профілактика туберкульозу»	Учні 5—11-х класів		Учителі-філологи
5	Провести читання текстів із проблеми туберкульозу	Учні 1—4-х класів		Учителі початкових класів
6	Провести конкурси санітарних бюлетенів, плакатів, стіннівок на тему «Здоровий спосіб життя»	Учні 5—11-х класів	Протягом березня	Заступник директора з ВР, педагог-організатор
7	Провести конкурс дитячого малюнка «Здорова родина — це моя родина»	Учні 1—11-х класів	Протягом березня	Заступник директора з ВР, педагог-організатор, учитель образотворчого мистецтва
8	Провести науково-практичну конференцію з учнями 9—10-х класів «Причини захворювання на туберкульоз»	Учні 9—10-х класів		Учителі предмета «Основи здоров'я»

№ з/п	Зміст заходів	З ким проводиться (або місце проведення)	Термін виконання	Відповідальний
9	Передбачити в порядку денному батьківських зборів проведення просвітницької бесіди «Методи ранньої діагностики туберкульозу»	Батьки учнів 1—11-х класів	За планом	Класні керівники
10	Регулярно проводити дні здоров'я	Учні 1—11-х класів	Протягом року	Заступник директора з ВР, класні керівники
11	Проводити флюорографічне обстеження учнів згідно з графіком	Відповідно до нормативних вимог	Протягом року	Медична сестра
12	Проводити контроль реакції М а т у	Відповідно до нормативних вимог	Протягом року	Медична сестра
13	Сприяти оздоровленню дітей, які знаходяться на диспансерному обліку	Учні, які знаходяться на диспансерному обліку	Протягом року	Заступник директора з ВР, медична сестра
14	Посилити контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог у закладі(вологе прибирання, дотримання повітряно-температурного режиму тощо)	Приміщення закладу	Протягом року	Директор, завідувач господарства

Заступник директора з НВР

ПРО ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ ДЛЯ ПРОФІЛАКТИКИ ЗАХВОРЮВАНЬ НА ГРИП ТА ГРВІ ПІД ЧАС ОСІННЬО-ЗИМОВОГО ПЕРІОДУ 20_/_Н.Р.

Під час осінньо-зимового періоду зростає захворюваність на гострі респіраторні вірусні інфекції (ГРВІ). ГРВІ є найбільш поширеними інфекційними захворюваннями. Серед причин тимчасової втрати працездатності вони посідають перше місце — навіть у міжепідеміологічний період на них хворіє шоста частина населення, що становить 75—90 % інфекційної захворюваності. Серед ГРВІ найнебезпечнішою є грип, який завдає людству значної шкоди, адже ця недуга має складний перебіг і може призвести до летальних наслідків.

Грип — гостре інфекційне вірусне захворювання дихальних шляхів, що супроводжується загальною інтоксикацією організму та лихоманкою і досить часто призводить до ускладнень. Джерелом інфекції є хвора людина. Вона становить небезпеку для оточення протягом усього періоду прояву симптомів (у середньому сім днів), навіть якщо захворювання має легку форму перебігу. Хвороба передається повітряно-крапельним шляхом, тобто під час кашлю, чхання, розмови всім, хто перебуває на відстані двох метрів від хворої людини. Слід зауважити, що інфікувати людину можуть і ссавці, і птахи, які також хворіють на грип. До групи ризику, за визначенням Міністерства охорони здоров'я України, належать діти до 5 років, літні люди, вагітні жінки, люди з надлишковою вагою, ті, хто страждає на цукровий діабет, хронічні серцево-судинні, легеневі та інші тяжкі хронічні захворювання, а також хворі, які приймають імуносупресивну терапію. Летальні випадки найчастіше трапляються серед дітей віком до двох років і літніх людей віком за 65 років.

Як визначають лікарі, характерними симптомами недуги є:

- різке підвищення температури (до 38,5—40 °С), яка тримається від двох до п'яти діб;
- почервоніння та сльозливість очей;
- слабкість;
- біль у м'язах;
- лихоманка;
- головний біль;
- гіперемія та набряк обличчя;
- катаральні явища.

Міністерство охорони здоров'я України надає такі рекомендації щодо запобігання захворюванню:

1. Найефектнішим і цілком безпечним способом захисту організму від усіх штамів грипу є вакцинація. Найкращий час для щеплення — переддень епідемічного сезону — жовтень-листопад. Мінімальний термін для формування імунітету — 10—12 днів після вакцинації.

2. Вітамінізація їжі та загартування.

3. Ізоляція при перших ознаках прояву ГРВІ (грипу) та звернення до лікаря. Важливо пам'ятати, що це захворювання не лікується за допомогою антибіотиків, гомеопатичних препаратів та імуностимуляторів. Грип лікують винятково препаратами з доведеною активністю саме проти цього вірусу.

4. Під час епідемії грипу слід дотримуватися таких правил:

- уникати великих скупчень людей;
- дотримуватися правил особистої гігієни (часто і ретельно мити руки з милом або дезінфектантами на спиртовій основі, користуватися тільки разовими паперовими серветками та рушниками);
- регулярно провітрювати приміщення та робити вологе прибирання;
- повноцінно харчуватися;
- висипатися;
- одягатися по погоді;
- в оточенні хворих та скупчень людей користуватися засобами індивідуального захисту дихальних шляхів (медичні маски, разові маски тощо);
- уранці, перед виходом із дому, і протягом дня доцільно змазувати носові ходи оксоліновою маззю для запобігання потрапляння вірусів у порожнину носа.

Про проведення заходів для профілактики захворювань...

З огляду на це та на підставі Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб» від 06.04.2000, з метою профілактики й недопущення зростання захворюваності на грип та ГРВІ серед учасників навчально-виховного процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Вжити заходів для профілактики захворювань на грип ГРВІ.

2. Медичній сестрі _____:

2.1. Посилити контроль за дотриманням протиепідемічного режиму в закладі.

2.2. Сприяти проведенню в жовтні-листопаді імунізації проти грипу серед учасників навчально-виховного процесу, забезпечити широке ознайомлення з вакцинацією проти грипу.

2.3. Забезпечити суворе дотримання дітьми та персоналом закладу правил особистої гігієни.

2.4. Забезпечити контроль за роботою санітарних постів у приміщеннях закладу.

2.5. Забезпечити контроль за дотриманням температурного режиму, провітрюванням та вологим прибиранням з дезінфекційними засобами в усіх приміщеннях закладу.

2.6. Забезпечити щоденний суворий медичний нагляд за станом дітей протягом перебування в закладі, не допускати перебування в класах хворих дітей та персоналу з ознаками гострого респіраторного захворювання, дітей, які захворіли протягом дня, дітей розміщувати в медичному кабінеті до приходу батьків.

2.7. Активізувати санітарно-освітню роботу серед дітей та їхніх батьків щодо профілактики грипу та ГРВІ.

2.8. Забезпечити учасників навчально-виховного процесу санбюлетенями щодо профілактики захворювань на грип та ГРВІ.

3. Завідувачу господарства _____:

3.1. Посилити контроль за дотриманням протиепідемічного режиму в закладі.

3.2. Сприяти проведенню в жовтні-листопаді імунізації проти грипу серед співробітників за епідоказниками.

3.3. Забезпечити запас медичних масок для персоналу закладу на період роботи при загостренні епідемічної ситуації, дезінфекційних та мийних засобів.

3.4. Забезпечити суворе дотримання дітьми та персоналом закладу правил гігієни.

3.5. Забезпечити всі умивальники милом або дезінфектантами, одно-разовими рушниками.

3.6. Забезпечити дотримання температурного режиму, провітрювання та вологого прибирання з дезінфекційними засобами в усіх приміщеннях.

3.7. Не допускати до роботи персонал з ознаками гострого респіраторного захворювання.

4. Заступникам директора з НВР _____:

4.1. Посилити контроль за дотриманням протиепідемічного режиму в закладі.

4.2. Сприяти проведенню в жовтні-листопаді імунізації проти грипу серед педпрацівників за епідоказниками.

4.3. Забезпечити контроль за дотриманням дітьми та персоналом закладу правил гігієни.

4.4. Установити санітарні пости в їдальнях із залученням чергових учителів та учнів старших класів для контролю за миттям рук.

4.5. Забезпечити запас медичних масок для персоналу закладу на період роботи при загостренні епідемічної ситуації.

4.6. Скорочувати тривалість уроків при зниженні температури повітря в навчальних приміщеннях на 2—3 °С нижче від нормативної.

4.7. Не допускати учнів до навчальних занять у приміщеннях, де температура повітря набагато нижча від нормативної.

4.8. Забезпечити щоденний контроль за станом дітей протягом перебування в закладі, не допускати перебування в класах хворих дітей та персоналу з ознаками гострого респіраторного захворювання, дітей, які захворіли протягом дня, дітей розміщувати в медичному кабінеті до приходу батьків.

4.9. Активізувати санітарно-освітню роботу серед дітей та їхніх батьків щодо профілактики грипу та ГРВІ.

4.10. Уникати проведення масових заходів, не допускати великих скупчень людей.

5. Педагогічним працівникам (класним керівникам):

5.1. Сприяти дотриманню протиепідемічного режиму в закладі.

5.2. Забезпечити запас медичних масок для учнів закладу на період роботи при загостренні епідемічної ситуації, дезінфекційних та мийних засобів.

5.3. Забезпечити суворе дотримання дітьми правил гігієни.

Про проведення заходів для профілактики захворювань...

5.4. Забезпечити дотримання температурного режиму, провітрювання та вологого прибирання з дезінфекційними засобами в навчальному кабінеті.

5.5. Забезпечити щоденний суворий нагляд за станом дітей протягом перебування в закладі, не допускати перебування в класах хворих дітей.

5.6. Активізувати санітарно-освітню роботу серед дітей та їхніх батьків щодо профілактики грипу та ГРВІ.

5.7. Ознайомити учнів та їхніх батьків про щеплення проти грипу та дозволені вакцини.

6. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР _____.

Директор _____

З наказом ознайомлені: _____

ПРО ВЖИТТЯ ДОДАТКОВИХ ЗАХОДІВ ДЛЯ ПРОФІЛАКТИКИ ГОСТРИХ КИШКОВИХ ІНФЕКЦІЙ ТА ХАРЧОВИХ ОТРУЄНЬ СЕРЕД УЧНІВ ЗАКЛАДУ

У наш час гострі кишкові інфекції (ГКІ) залишаються однією з найактуальніших проблем. У структурі інфекційних захворювань вони поступаються лише гострим респіраторним вірусним інфекціям. За даними ВООЗ, у світі щороку реєструють від 68,4 млн до 275 млн випадків діарейних захворювань, кількість яких постійно зростає. Як свідчить статистика, серед дітей рівень захворюваності ГКІ приблизно утричі вищий, ніж у дорослих. ГКІ у дітей є значною соціальною і медичною проблемою, смертність унаслідок цих інфекцій займає перше місце в структурі смертності дітей від інфекцій.

Джерелом інфекції при ГКІ є хворі люди, бактеріо- та вірусносії, а також тварини. Зараження інфекцією здійснюється трьома шляхами:

- харчовим (аліментарним) під час споживання інфікованих продуктів, що містять збудник або його токсини;
- водним — у разі вживання некип'яченої води, купання у відкритих водоймищах та заковтування води;
- контактено-побутовим — через брудні руки або інфіковані предмети.

У разі бактеріального харчового отруєння в організм людини разом із недоброякісними продуктами харчування потрапляють бактерії та їх токсини. Симптомами хвороби можуть бути фебрильна температура, кволість, слабкість, головний біль, блювання за відсутності діарейного симптому.

З огляду на викладене та на виконання спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 05 листопада 2012 р. № 870/1246 «Про посилення заходів з профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед дітей у загальноосвітніх навчальних закладах», з метою збереження

Про вжиття додаткових заходів для профілактики...

здоров'я дітей, запобігання поширенню інфекційних захворювань та отруєння учнів,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити виконання заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій (ГКІ) та харчових отруєнь серед учнів закладу.

2. Медичній сестрі _____:

2.1. Забезпечити виявлення та своєчасну ізоляцію учнів, хворих на **ГКІ**.

2.2. Забезпечити інформування адміністрації закладу та відповідних органів охорони здоров'я в разі захворювання учнів на ГКІ та епідемічну ситуацію в закладі.

2.3. Вжити заходів для забезпечення медичного кабінету запасом необхідних медикаментів.

2.4. Проводити постійний моніторинг стану здоров'я учнів.

2.5. Забезпечити проведення необхідних медичних оглядів, профілактичних та лікувально-оздоровчих заходів, а також оцінку їх ефективності.

2.6. Забезпечити проведення заходів для профілактики спалахів ГКІ і харчових отруєнь, гігієнічного виховання та формування в дитячому стереотипу здорового способу життя.

2.7. Забезпечити проведення навчальних занять серед педагогічного персоналу, працівників харчоблоку з питань ранньої діагностики та надання невідкладної допомоги при ГКІ.

2.8. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед батьків щодо організації харчування в сім'ях дітей різного віку, інформування батьків, учнів і працівників закладу про заходи, які необхідно здійснювати для запобігання виникненню інфекційних захворювань.

2.9. Забезпечити наявність на інформаційних стендах пам'яток щодо профілактики ГКІ у дітей.

2.10. Провести перевірку проходження профілактичних медичних оглядів персоналом закладу, працівників харчоблоку.

2.11. Посилити контроль за постачанням до закладу харчових продуктів.

2.12. Посилити контроль за раціональним та збалансованим харчуванням дітей відповідно до норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 р. № 1591.

3. Завідувачу господарства_____:

3.1. Забезпечити створення необхідного запасу відповідних мийних засобів та дезінфектантів.

3.2. Перевірити якість технологічного й холодильного обладнання на харчоблоку, столового і кухонного інвентарю.

3.3. Забезпечити неухильне дотримання вимог санітарного законодавства під час перебування учнів у ГПД.

3.4. Забезпечити проведення протиепідемічних заходів у закладі з метою профілактики ГКІ і харчових отруєнь.

3.5. Посилити контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних вимог у закладі.

4. Заступнику директора з ВР_____:

4.1. Організувати проведення роз'яснювальної роботи серед батьків щодо організації харчування в сім'ях дітей різного віку.

4.2. Організувати проведення виховних заходів для профілактики ГКІ і харчових отруєнь, гігієнічного навчання і виховання та формування в дітей стереотипу здорового життя.

4.3. Забезпечити постійний контроль за організацією постачання до закладу харчових продуктів.

4.4. Забезпечити постійний контроль за раціональним та збалансованим харчуванням дітей відповідно до норм харчування в навчальних та оздоровчих закладах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 р. № 1591.

4.5. Посилити контроль за проведенням протиепідеміологічних заходів із метою профілактики спалахів ГКІ і харчових отруєнь, інфекційних захворювань.

5. Завідувачу харчоблоку_____:

5.1. Забезпечити проведення протиепідеміологічних заходів із метою профілактики ГКІ, харчових отруєнь, інфекційних захворювань.

5.2. Забезпечити створення необхідного запасу мийних та дезінфекційних засобів, справність технологічного та холодильного обладнання, столового та кухонного інвентарю.

5.3. Забезпечити приймання до харчоблоку лише безпечних та якісних харчових продуктів.

5.4. Забезпечити раціональне та збалансоване харчування учнів відповідно до норм харчування в навчальних та оздоровчих закладах, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 22 листопада 2004 р. № 1591.

Про вжиття додаткових заходів для профілактики...

5.5. Взяти до відома про особисту відповідальність за порушення нормативних вимог із питань харчування, спалахів ГКІ і харчових отруєнь серед учнів закладу.

6. Класним керівникам:

6.1. Не допускати до навчальних занять учнів без огляду медичного працівника (наявності відповідної довідки) у разі їх тривалої відсутності (більш ніж 3 доби) у закладі.

6.2. Забезпечити проведення занять серед учнів щодо профілактики ГКІ і харчових отруєнь, гігієнічного навчання і виховання учнів та формування в дітей стереотипу здорового способу життя.

6.3. Забезпечити батьків пам'ятками щодо профілактики ГКІ у дітей.

6.4. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи серед батьків щодо організації харчування в сім'ях дітей різного віку, інформування батьків та учнів про заходи, які необхідно здійснювати для запобігання виникненню інфекційних захворювань.

6.5. Довести до відома батьків про проведення в закладі проти-епідеміологічних заходів із метою профілактики ГКІ, харчових отруєнь та інфекційних захворювань.

7. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

ПРО НЕДОПУЩЕННЯ ОТРУЄННЯ ДІТЕЙ ГРИБАМИ ТА ДИКОРΟΣЛИМИ РОСЛИНАМИ У 20[^] / _Н.Р.

Міністерство охорони здоров'я України постійно звертає увагу населення на те, що вживання дикорослих грибів та рослин може призвести до отруєння, а також до смертельних випадків. Відповідно до статистики, в Україні щодня від отруєння грибами помирає мінімум одна людина. Така статистика існує тому, що українці недостатньо обізнані в питаннях різновиду грибів та рослин, часто неправильно їх готують, використовують як лікарські засоби, не володіють достатньою інформацією щодо існування отруйних рослин тощо.

Отруйні рослини виробляють і накопичують у процесі життєдіяльності отруту, що викликає отруєння тварин і людей. Фахівцям відомо понад 10 тисяч видів таких рослин. Вони постійно або періодично містять речовини, які токсичні для людини й тварин. Токсичність рослин може значно варіювати залежно від їх віку, фази вегетації, умов виростання та частини самої рослини (корінь, пагони, гілки, плоди, кора). Деякі рослини мають отруйний нектар (наприклад: азалія, багно) або пилок (наприклад: білена, олеандр), що надають токсичних властивостей меду (уживання його в їжу може спричинити лихоманку, блювоту, діарею).

Отруєння відбувається переважно в теплу пору року внаслідок уживання в їжу невідомих або неїстівних рослин, зовні подібних до їстівних видів. Подібні отруєння (іноді дуже важкі) виникають переважно в дітей. Гострі отруєння рослинними отрутами можуть статися в результаті самолікування лікарськими рослинами, а також унаслідок уживання як алкогольних напоїв, так і спиртових настоянок цих рослин (вироблених саморобним способом) або плодів кісточкових, що містять у кістянках синильну кислоту.

З огляду на це та з метою недопущення масових отруєнь населення грибами та дикорослими рослинами, проведення профілактичної та просвітницької роботи серед учнів,

Про недопущення отруєння дітей грибами...

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити широку просвітницьку кампанію серед учасників навчально-виховного процесу щодо вживання дикорослих рослин та грибів.

2. Затвердити **план заходів щодо профілактики отруєння дикорослими рослинами та грибами серед учнів закладу:**

№ з/п	Назва заходу	Виконавці	Термін виконання
1	Посилення контролю за прилеглою до закладу територією щодо виявлення дикорослих рослин та грибів	Завідувач господарства	Протягом року, особливо в теплу пору року
2	Забезпечити недопущення знаходження дикорослих рослин та грибів на прилеглий до закладу території	Двірники	Постійно
3	Проведення тематичних занять з профілактики отруєння дикорослими рослинами та грибами	Класні керівники	Постійно
4	Проведення санітарно-просвітницької роботи серед учнів та їхніх батьків	Медична сестра, класні керівники	Постійно протягом року
5	У разі виникнення отруєння грибами або дикорослими рослинами негайно повідомити відділ освіти	Заступник директора з ВР	У разі отруєння
6	Оновлення куточків безпеки життєдіяльності (розділ «Дикорослі рослини та гриби»)	Заступник директора з ВР	Двічі на рік
7	Забезпечення учасників навчально-виховного процесу інформаційними бюлетенями з питань отруєння грибами та дикорослими рослинами	Медична сестра	Двічі на рік
8	Перегляд науково-популярних, навчально-просвітницьких фільмів з питань обізнаності учнів різновиду грибів та дикорослих рослин	Заступник директора з ВР	Тричі на рік

3. Завідувачу бібліотеки _____:

3.1. Забезпечити в бібліотеці наявність змінної виставки, присвяченої дикорослим рослинам та грибам.

3.2. Забезпечити добір матеріалів для класних керівників із питань профілактичної та просвітницької роботи щодо недопущення отруєння грибами та дикорослими рослинами.

4. Учителю біології_____:

4.1. Підготувати методичні рекомендації для вчителів щодо різновидів грибів та дикорослих рослин.

4.2. Надавати методичну допомогу класним керівникам з питань профілактичної та просвітницької роботи.

5. Учителям початкових класів під час вивчення предмета «Природознавство» особливу увагу приділяти ознайомленню учнів із різновидами грибів та дикорослих рослин, профілактиці отруєнь.

6. Учителям-філологам:

6.1. Забезпечити написання диктантів, переказів із питань профілактики отруєнь грибами та дикорослими рослинами (двічі на рік: вересень, квітень).

6.2. Використовувати як тренувальні вправи протягом року тексти, що містять профілактичну інформацію щодо отруєння грибами та дикорослими рослинами.

7. Учителям, які викладають предмет «Основи здоров'я», під час викладання програмованого матеріалу особливу увагу приділяти формуванню в учнів навичок надання першої долікарської допомоги та **зопобіганню отруєнням.**

8. Класним керівникам:

8.1. Забезпечити виконання заходів для профілактики отруєнь грибами та дикорослими рослинами.

8.2. Забезпечити проведення просвітницької роботи серед учнів та їхніх батьків.

9. Педагогічним працівникам:

9.1. Сприяти виконанню заходів для профілактики отруєнь дикорослими рослинами та грибами.

9.2. Використовувати міжпредметні зв'язки для запобігання отруєнням.

10. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор_____

З наказом ознайомлені:

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАХОДІВ ДЛЯ ПРОФІЛАТИКИ ПЕДИКУЛЬОЗУ У 20 _ / _ Н . Р .

Відколи існує соціум, відгоді людям завдають шкоди паразити. Паразити існують всюди: на садово-городніх культурах, траві, кімнатних рослинах, у тваринах і на тваринах, дошкуляють вони й людині. Причому чисельність паразитів людини дуже велика, якщо включати, крім комах, що паразитують на людському організмі, хвороботворні віруси, бактерії, грибки тощо.

Педикульоз, або вошивість, — паразитарне захворювання шкіри та волосся. На людині може паразитувати головна воша, платяна воша та лобкова воша. Воші — це комахи. Розмір їх невеликий — звичайно близько 4 мм. Живуть і розмножуються воші на волосистих покривах людини. За день кожна відкладає до 10 яєць. Через 8—10 днів з яєць утворюються личинки, або гниди. Тривалість життя воші становить 35—40 днів. Воші не стрибають і не літають, а тільки повзають. Заразитися вошами можна через головний убір, гребінець, постільну чи натільну білизну, під час плавання у водоймі (воші плавають у воді). Крім того, у місцях скупчення людей, під час притуляння один до одного головами.

Про педикульоз люди говорять пошепки або ж зовсім не говорять, намагаючись упоратися із проблемою самотужки. Так уже повелось, що у свідомості людей міцно укоренилося переконання, що це соромно, бо воші є супутниками неохайних та занедбаних, а їхня поява в людини спричиняє шок і небажання, аби про це хтось дізнався. Проте нинішні реалії доводять хибність таких суджень: у всьому світі відзначається неухильне розповсюдження вошивості, причому вражає вона не тільки неблагополучні сім'ї — такі комахи залюбки оселяються, живуть і успішно розмножуються в доглянутих чистих головах.

Точних статистичних даних щодо поширення захворювання немає, у зв'язку з тим, що здебільшого люди до санепідемстанцій чи медустанов не звертаються, а купують в аптеках протипедикульозні препарати

і лікуються самотужки — знову ж таки через небажання, аби хтось дізнався про проблему. Зокрема в Україні реєструють близько 100 тисяч випадків на рік. При цьому максимальний рівень захворювання серед дітей перевищує рівень серед дорослого населення в 4 рази. Проте це лише випадки, що потрапляють в поле зору медиків, бо можливість «виловити» заражених є лише під час проведення оглядів та рейдів в організованих дитячих колективах, при оформленні в лікувальні установи, при профоглядах та на всіх етапах надання медичної допомоги й завдяки цьому певним чином ситуація перебуває під контролем.

З огляду на це та відповідно до наказу МОЗ України від 28.03.1998 № 38 «Про організацію та проведення заходів по боротьбі з педикульозом», з метою посилення та вдосконалення заходів для профілактики педикульозу серед учасників навчально-виховного процесу,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити виконання заходів для недопущення розповсюдження педикульозу серед учасників навчально-виховного процесу.

2. Призначити відповідальним за проведення профілактичної роботи в закладі з питань запобігання розповсюдженню педикульозу заступника директора з ВР _____.

3. Призначити відповідальним за проведення медичних оглядів учнів на педикульоз, санітарно-освітньої роботи серед учасників навчально-виховного процесу медичну сестру _____.

4. Покласти відповідальність за дотримання нормативних вимог з питань організації та проведення заходів для боротьби з педикульозом на медичну сестру _____.

5. Медичній сестрі _____:

5.1. Забезпечити проведення систематичної перевірки учнів на наявність педикульозу (планова — після кожних канікул, позапланова — кожного місяця, вибіркова — у разі потреби).

5.2. Забезпечити обов'язкове проведення огляду учнів, які на час планової перевірки були відсутні в школі.

5.3. Забезпечити ведення відповідної медичної документації.

5.4. Вживати заходів для ліквідації осередків педикульозу, особливу увагу звертати на дітей із хронічних осередків педикульозу.

5.5. Забезпечити реєстрацію учнів, у яких виявлено педикульоз, у відповідному журналі й проводити індивідуальне спостереження за ними до повного зняття їх з обліку.

5.6. Проводити відповідні бесіди про методику боротьби з педикульозом у тих класах, у яких виявлені випадки педикульозу під час профілактичних оглядів.

5.7. Доводити до відома батьків, в індивідуальній формі, про виявлення в дитині педикульозу та надавати рекомендації щодо боротьби з ним.

5.8. Забезпечити проведення санітарно-освітньої роботи серед учасників навчально-виховного процесу.

5.9. Проводити щоденний огляд учнів на виявлення педикульозу в тих класах, де траплялися такі випадки (протягом 30 днів).

5.10. Надавати інформацію адміністрації закладу на придбання необхідних медичних препаратів та засобів для виявлення й боротьби з педикульозом.

5.11. Проводити санобробку хворих учнів та подавати екстрені заяви на проведення санобробки за їхнім місцем проживання відповідно до нормативних вимог.

5.12. Своєчасно подавати інформацію про виявлення педикульозу за встановленою формою до СЕС на заявку до дезстанції.

5.13. Забезпечити дотримання конфіденційності інформації про захворюваність, недопущення поширення такої інформації серед учнів.

5.14. Терміново доводити до відома адміністрації закладу про всі випадки педикульозу.

6. Класним керівникам:

6.1. Брати участь у систематичній перевірці учнів на наявність педикульозу.

6.2. Сприяти роботі медичної сестри.

6.3. Терміново інформувати медичну сестру та адміністрацію закладу про будь-яку підозру на педикульоз.

6.4. Організувати в класах роботу санітарних постів для забезпечення дотримання учнями санітарно-гігієнічних норм.

6.5. Наставництвом та особистим прикладом виховувати в учнів свідоме виконання норм санітарно-гігієнічного режиму, протиепідеміологічних заходів, забезпечення чистоти рук, одягу, взуття, необхідності провітрювання класів, належної чистоти приміщень тощо.

6.6. Проводити санітарно-просвітницьку роботу серед учнів та їхніх батьків, здійснювати профілактичні заходи, особливо серед сімей, де виявлено або є підозра на осередок педикульозу.

6.7. Забезпечити обговорення питання профілактики педикульозу на батьківських зборах.

6.8. Вивчаючи житлово-побутові умови учнів, особливу увагу звертати на санітарно-гігієнічний стан сімей, де є умови для виникнення педикульозу.

6.9. Сприяти виконанню заходів для недопущення розповсюдження педикульозу серед учасників навчально-виховного процесу.

7. Заступнику директора з ВР _____:

7.1. Організувати в закладі виконання профілактичних заходів для запобігання розповсюдженню педикульозу.

7.2. Забезпечити проведення просвітницької роботи серед учасників навчально-виховного процесу.

7.3. Проводити роботу з гігієнічного навчання та виховання учнів.

7.4. Запрошувати та залучати медичних працівників та представників громадських організацій до проведення санітарно-просвітницької роботи серед учасників навчально-виховного процесу.

7.5. Спланувати проведення загальношкільних лекцій, бесід, вікторин, тематичних вечорів, які присвячені проблемі боротьби з педикульозом та його профілактики.

7.6. Взяти під особистий контроль роботу класних керівників із цього питання.

8. Учителям-філологам:

8.1. Запланувати проведення диктантів, переказів із проблеми боротьби з педикульозом та його профілактики.

8.2. Використовувати тексти, які містять інформацію про проблему педикульозу під час виконання тренувальних вправ.

9. Учителю біології _____:

9.1. Надавати методичні рекомендації класним керівникам із питань профілактичної роботи.

9.2. Під час розгляду тем, які пов'язані з кровососними паразитами людини, звертати особливу увагу на гігієну людини, зокрема в разі захворювання на педикульоз.

10. Учителям, які викладають предмет «Основи здоров'я», при вивченні програмового матеріалу особливу увагу приділяти вивченню тем, пов'язаних із питаннями санітарії та гігієни людини, пропаганді здорового способу життя.

11. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР _____.

Директор _____

З наказом ознайомлені:

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ РОБОТИ ЩОДО ПРОФІЛАКТИКИ ВІЛ/СНІДУ У 20 _ / _ Н . Р .

Епідемічний процес ВІЛ-інфекції в Україні пройшов від повільного розвитку, коли щорічно виявляли 30—50 нових випадків інфікування ВІЛ (у період 1987—1994 рр.) до стрімкого зростання числа ВІЛ-інфікованих — понад 1500 осіб щомісяця (від 2008 р.). За даними Міністерства охорони здоров'я України, кількість ВІЛ-інфікованих сягає понад 220 тисяч. Однак ООН за своєю методикою нарахувало 375 тисяч громадян України з вірусом імунодефіциту. За весь період епідеміологічного спостереження від захворювань, зумовлених СНІДом, в Україні померло понад 25 тисяч людей. Щороку смертність зростає. МОЗ України пояснює це тим, що спочатку ВІЛ/СНІД в Україні найбільше поширювався серед людей, які вживали ін'єкційні наркотики. Саме ця група інфікованих дає найвищі показники смертності, й у половині випадків СНІД у них ще й обтяжений туберкульозом. Тепер ситуація змінилася й ВІЛ/СНІД в Україні найбільше поширюється статевим шляхом. Причому через безвідповідальну поведінку одних людей страждають й ті, хто ніколи не вдавався до ризикованих дій, що могли спричинити інфікування.

Люди з ВІЛ можуть залишатися здоровими й вести звичайний спосіб життя, якщо стануть на диспансерний облік й отримуватимуть антиретровірусну терапію. Лише половина людей, яким діагностували ВІЛ, звернулися за медичною допомогою. Лише третина тих, хто потребує лікування, отримують його. Лікування ВІЛ/СНІДу надзвичайно дороге. В Україні зареєстрованих хворих лікують за рахунок коштів Глобального фонду протидії ВІЛ/СНІДу та коштів Державного бюджету. Питаннями лікування та протидії епідемії займається Центр контролю соціально небезпечних хвороб Міністерства охорони здоров'я України.

З огляду на викладене та з метою організації в закладі профілактичної роботи з питань недопущення поширення ВІЛ/СНІДу,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити неухильне виконання профілактичних заходів у межах національних заходів для протидії ВІЛ/СНІДу в Україні.

2. Заступнику директора з ВР _____:

2.1. Спланувати проведення загальношкільних заходів для протидії ВІЛ/СНІДу.

2.2. Всебічно сприяти діяльності громадських і благодійних організацій та програм, які спрямовані на профілактику, догляд, підтримку ВІЛ-інфікованих та хворих на СНІД людей.

2.3. Забезпечити широке ознайомлення учасників навчально-виховного процесу із діяльністю організацій, метою яких є протидія ВІЛ/СНІДу.

2.4. Сприяти розповсюдженню інформаційно-просвітницьких матеріалів щодо захворюваності на ВІЛ/СНІД серед учасників навчально-виховного процесу, ознайомлення з інтернет-ресурсами, де висвітлюється проблема.

2.5. Проводити широке інформування учасників навчально-виховного процесу про мережу закладів і установ, які здійснюють профілактичну, консультаційну роботу, діагностику та лікування ВІЛ/СНІДу.

2.6. Забезпечити впровадження інформаційно-просвітницьких програм для профілактичної роботи щодо загрози ВІЛ/СНІДу.

2.7. Активно залучати учнів до інформаційно-просвітницьких заходів для формування в неповнолітніх мотивації до здорового способу життя і безпечної поведінки.

2.8. Сприяти підвищенню кваліфікації та перепідготовці педагогічних працівників із питань здорового способу життя і профілактики ВІЛ/СНІДу серед неповнолітніх.

2.9. Сприяти реалізації цільових заходів і програм із профілактики ВІЛ/СНІДу та хвороб, що передаються статевим шляхом.

2.10. Взяти під особистий контроль роботу класних керівників з питань профілактичної роботи.

2.11. Створювати відповідне виховне середовище щодо формування в учнів толерантного ставлення до ВІЛ-інфікованих.

2.12. Забезпечити перегляд учнями закладу сучасних науково-популярних, навчально-просвітницьких фільмів із проблеми.

3. Практичному психологу _____:

3.1. Забезпечити проведення круглих столів із питань профілактики наркоманії, хвороб, що передаються статевим шляхом, ВІЛ/СНІДу.

Про організацію роботи щодо профілактики ВІЛ/СНІДу...

3.2. Забезпечити проведення заходів із формування в учнів толерантного ставлення до ВІЛ-інфікованих людей.

3.3. Проводити психологічні тренінги в межах програми «Сприяння просвітницькій роботі "Рівний — рівному"» серед молоді України щодо здорового способу життя.

4. Класним керівникам:

4.1. Забезпечити проведення профілактичної роботи з учнями та їхніми батьками щодо формування засад здорового способу життя.

4.2. Проводити виховні заходи з питань проблеми ВІЛ/СНІДу, хвороб, що передаються статевим шляхом (відповідно до віку учнів).

5. Педагогічним працівникам наставництвом та особистим прикладом виховувати в учнів толерантне ставлення до ВІЛ-інфікованих.

6. Учителю біології_____:

6.1. Під час вивчення програмного матеріалу особливу увагу приділяти протидії та ризикам поширення ВІЛ/СНІДу.

6.2. Забезпечити проведення роз'яснювальної роботи з питань наркоманії, хвороб, що передаються статевим шляхом, ВІЛ/СНІДу.

6.3. Засобами предмета виховувати в учнів толерантне ставлення до ВІЛ-інфікованих.

7. Медичній сестрі_____:

7.1. Забезпечити проведення санітарно-просвітницької роботи серед учасників навчально-виховного процесу щодо проблеми ВІЛ/СНІДу.

7.2. Сприяти залученню фахівців до проведення профілактичної роботи.

7.3. Надавати методичні рекомендації класним керівникам щодо проведення профілактичної роботи серед учнів.

7.4. Надавати індивідуальні консультації учням та батькам у межах власних компетенцій.

8. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор _____

З наказом ознайомлені: _____

ПРО ВИКОНАННЯ ЗАХОДІВ ДЛЯ ФОРМУВАННЯ В УЧНІВ УМІННЯ ЗБЕРІГАТИ ЗДОРОВ'Я

Актуальною проблемою сьогодення є збереження здоров'я дітей, формування позитивної мотивації на здоровий спосіб життя як цінності в учнів та їхніх батьків. Це зумовлено тим, що стан здоров'я дітей в Україні щороку погіршується, кількість здорових постійно зменшується. За різними джерелами, лише 5—10 % випускників шкіл закінчують школу здоровими. Сучасне суспільство повинно навчати дітей піклуватися про своє здоров'я. Оскільки система освіти має щоденний доступ до дитини, важлива роль у підтриманні здоров'я дитини належить учителю.

Фахівці визначають такі *чинники ризику для здоров'я дітей*:

- гіподинамія;
- незбалансоване харчування;
- негативні емоції;
- шкідливі звички;
- екологічне забруднення;
- нові соціальні чинники (безробіття, соціальна незахищеність, відсутність правого захисту членів родини тощо);
- низький рівень культури здоров'я;
- слабка мотивація молоді на здоровий спосіб життя.

З огляду на це та з метою створення в закладі здоров'язбережного середовища,

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити в закладі створення відповідного виховного середовища, що сприяє формуванню в учнів засад здорового способу життя та навичок культури безпечної поведінки.

2. Визначити **основні напрями роботи педагогічного колективу з оздоровлення дітей:**

- удосконалення форм фізичного виховання та підвищення рухової активності учнів;
- профілактика хвороб і корекційні заходи:
 - профілактика і корекція порушень зору;
 - профілактика і корекція порушень опорно-рухового апарату;

Про виконання заходів для формування в учнів уміння зберігати здоров'я

- оздоровчі заходи для підвищення імунітету учнів;
- валеологічне навчання та виховання учнів та їхніх батьків;
- превентивне виховання (запобігання шкідливим звичкам);
- створення в закладі безпечного освітнього середовища.

3. Визначити головні завдання педагогічного колективу для формування в учнів засад здорового способу життя та навичок культури поведінки:

- створення умов для збереження і зміцнення здоров'я учнів, підготовка їх до суспільно значимого самоствердження, самодостатності та самореалізації в дорослому житті;
- розвиток рис, що стосуються збереження і зміцнення здоров'я, через діяльність з оздоровлення умов життя (праці, відпочинку, побуту тощо);
- формування й розвиток фізично, психічно, соціально й морально здорової особистості зі стійкими переконаннями та системою знань про здоров'я і здоровий спосіб життя;
- залучення до співпраці з питань здорового способу життя працівників соціально-психологічної служби, правоохоронних органів, громадських організацій, фахівців-медиків і батьків;
- виховання свідомого ставлення учнів до власного здоров'я та здоров'я інших людей.

4. Заступнику директора з ВР _____:

4.1. Спланувати проведення загальношкільних заходів із питань формування в учнів засад здорового способу життя та навичок культури поведінки.

4.2. Активно залучати до проведення заходів відповідних медпрацівників та фахівців різних служб, батьків.

4.3. Використовувати сучасні активні форми й методи роботи з формування в підлітків свідомого ставлення не лише до фізичного, а й психологічного, духовного здоров'я кожного.

4.4. Залучати органи учнівського самоврядування до активної діяльності з формування в учнів закладу засад здорового способу життя, навичок самозбереження та культури безпечної поведінки.

4.5. Забезпечити розгляд методів, форм і теоретичних відомостей з питань виховання учнів на нарадах педагогічних працівників.

4.6. Сприяти впровадженню інтерактивних форм виховання учнів з питань збереження і зміцнення здоров'я.

4.7. Організувати просвітницьку роботу батьків із зазначених питань.

4.8. Забезпечити контроль за проведенням фізкультурних заходів під час навчальних занять, фізкультурно-оздоровчих заходів тощо.

4.9. Організувати активне залучення учнів до спортивних секцій та гуртків, які пропагують культ здорового тіла і здорового духу, допомагають зберегти трудову активність.

4.10. Сприяти створенню доброзичливої атмосфери серед учасників навчально-виховного процесу.

4.11. Забезпечити створення в закладі відповідних умов для опіки психічного й емоційного стану кожної дитини, щоб усі учні реалізували свої потенціальні можливості, зростали духовно розвиненими.

4.12. Взяти під особистий контроль роботу класних керівників із зазначених питань.

5. Учителям фізичного виховання, основ здоров'я, біології (_____):

5.1. Забезпечити надання учням базових знань про здоров'я, здоровий спосіб життя.

5.2. Сприяти всебічному гармонійному розвитку особистості учня.

5.3. Забезпечити ознайомлення учнів із фізичним, духовним, естетичним та соціальним компонентами здоров'я.

5.4. Навчати учнів зберігати та зміцнювати здоров'я.

5.5. Формувати в учнів навички надання першої допомоги.

5.6. Сприяти формуванню в учнів усвідомлення необхідної правильної екологічної поведінки стосовно себе та довкілля.

6. Класним керівникам:

6.1. Забезпечити участь учнів у загальношкільних заходах із питань формування засад здорового способу життя та навичок культури безпечної поведінки.

6.2. Вживати заходів для формування в учнях засад здорового способу життя, навичок самозбереження та культури безпечної поведінки.

6.3. Забезпечити проведення просвітницької роботи серед учнів та їхніх батьків.

6.4. Забезпечити проведення валеологічного навчання та виховання учнів та їхніх батьків.

6.5. Аналізувати матеріали медичного обстеження та рівень фізичної підготовки учнів на батьківських зборах; сприяти обміну досвідом серед батьків щодо сімейного фізичного виховання дітей.

6.6. Забезпечити надання учням знань про позитивні та негативні чинники, що впливають на здоров'я.

6.7. Сприяти навчанню учнів правил гігієни.

6.8. Сприяти формуванню в учнів знань про здорове харчування, його режим, корисні продукти.

6.9. Сприяти навчанню учнів елементарних навичок емоційного розвантаження (релаксації).

Про виконання заходів для формування в учнів уміння зберігати здоров'я

6.10. Формувати в учнів знання про раціональну організацію режиму дня, навчання й відпочинку, рухової активності.

6.11. Формувати в учнів навички позитивного комунікативного спілкування.

6.12. Формувати в учнів негативне ставлення до шкідливих звичок.

6.13. Надавати учням знання про існування й причини виникнення залежності від тютюну, алкоголю, наркотиків тощо, їх шкідливого впливу на здоров'я.

6.14. Надавати учням знання про вплив позитивних і негативних емоцій на здоров'я, зокрема отриманих від роботи з комп'ютером, перегляду фільмів і телепередач, участі в азартних іграх.

7. Педагогічним керівникам:

7.1. Забезпечити неухильне виконання основних напрямів роботи з оздоровлення дітей.

7.2. Забезпечити неухильне виконання головних завдань щодо формування в учнів засад здорового способу життя та навичок культури поведінки.

7.3. Використовувати міжпредметні зв'язки для формування в учнів уміння берегти своє здоров'я.

7.4. Наставництвом та особистим прикладом сприяти формуванню в учнів засад здорового способу життя, навичок самозбереження та культури безпечної поведінки.

8. Медичній сестрі_____:

8.1. Забезпечити ведення паспорта здоров'я на кожного учня.

8.2. Забезпечити проведення аналізу захворюваності учнів (двічі на рік).

8.3. Забезпечити проходження учнями обов'язкових профілактичних медичних оглядів відповідно до нормативних вимог.

8.4. Забезпечити обговорення проходження учнями обов'язкових профілактичних медичних оглядів, виконання фізкультурно-оздоровчих заходів, аналізу захворюваності та стану здоров'я на засіданнях педагогічної ради (двічі на рік).

8.5. Забезпечити проведення санітарно-просвітницької роботи серед учасників навчально-виховного процесу.

9. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор_____

З наказом ознайомлені:

ПРО ВЖИТТЯ ЗАХОДІВ ДЛЯ ВИКОНАННЯ ДЕРЖАВНОЇ ПРОГРАМИ «РЕПРОДУКТИВНЕ ЗДОРОВ'Я НАЦІЇ НА ПЕРІОД ДО 2015 РОКУ»

За визначенням Всесвітньої організації охорони здоров'я, репродуктивне здоров'я — це стан повного фізичного, розумового й соціального благополуччя, а не просто відсутність хвороб репродуктивної системи або порушення її функцій. Таким чином, репродуктивне здоров'я означає можливість задовільного та безпечного сексуального життя, здатність до відтворення та можливості вирішувати, коли і як часто це робити. Це, вочевидь, передбачає право чоловіків та жінок на інформацію та доступ до безпечних, ефективних, доступних за ціною та прийнятних методів планування сім'ї та інших обраних ними методів регулювання народжуваності, які не суперечать Закону, а також право доступу до відповідних послуг з охорони здоров'я, які дають змогу жінці безпечно перенести вагітність, пологи і дають батькам найкращу можливість народити здорову дитину. Основними проблемами репродуктивного здоров'я, розв'язання яких сприятиме його поліпшенню, є зниження соматичної, психічної та гінекологічної захворюваності, зокрема онкологічної захворюваності репродуктивної сфери, захворюваності на інфекції, які передаються статевим шляхом, включаючи ВІЛ/СНІД, зменшення випадків безплідності, сприяння поширенню безпечного материнства, розвиток планування сім'ї насамперед як дієвої альтернативи абортам. Здоров'я жінки значною мірою визначається умовами її розвитку в утробі матері, у період новонародженості, дитинства та в підлітковому віці. За статистичними даними, лише 6 % дітей народжуються практично здоровими.

З огляду на це та відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2006 р. № 1849 «Про затвердження Державної програми "Репродуктивне здоров'я нації на період до 2015 року"», на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 25.01.2007 № 44 «Про затвердження заходів на виконання Державної програми

Про вжиття заходів для виконання Державної програми...

«Репродуктивне здоров'я нації на період до 2015 року», з метою покращення санітарно-просвітницької діяльності, статевого виховання учнів з урахуванням вікових особливостей,

НАКАЗУЮ:

1. Вжити відповідних заходів для виконання Державної програми «Репродуктивне здоров'я нації на період до 2015 року».

2. Заступнику директора з ВР _____:

2.1. Включити до плану виховної роботи заходи для виконання Державної програми «Репродуктивне здоров'я нації на період до 2015 року».

2.2. Організувати проведення заходів для покращення санітарно-просвітницької діяльності, формування засад здорового способу життя, статевого виховання учнів з урахуванням вікових особливостей.

2.3. Забезпечувати учнів та їхніх батьків інформаційно-методичними матеріалами з питань здорового способу життя та збереження репродуктивного здоров'я.

2.4. Організувати проведення просвітницької роботи серед учасників навчально-виховного процесу з питань здорового способу життя, профілактики інфекцій, що передаються статевим шляхом, ВІЛ/СНІД, планування сім'ї.

2.5. Упровадити в закладі скриньки довіри для запитань-відповідей на питання, які хвилюють учнів та батьків.

2.6. Активно залучати для проведення просвітницької роботи серед учасників навчально-виховного процесу фахівців психологічних служб, медичних працівників, представників громадських організацій тощо.

2.7. Спланувати проведення в закладі заходів та свят з відзначення Дня матері, батька, дідуся і бабусі з метою пропаганди найкращих духовних надбань українського народу, розвитку і підтримки традицій ушанування сімейних цінностей.

2.8. Проводити обговорення стану виконання Державної програми «Репродуктивне здоров'я нації на період до 2015 року» в закладі на нарадах педагогічних працівників.

3. Класним керівникам:

3.1. Забезпечити проведення заходів для формування в учнів засад здорового способу життя, статевого виховання учнів з урахуванням вікових особливостей.

3.2. Забезпечити ознайомлення учнів та їхніх батьків з інформаційно-методичними матеріалами та адресами Інтернет-сайтів, де є відповідні рубрики для батьків, дітей та молоді з питань репродуктивного здоров'я.

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

3.3. Забезпечити проведення просвітницької роботи серед учнів та їхніх батьків із питань здорового способу життя, профілактики інфекцій, що передаються статевим шляхом, ВІЛ/СНІД, планування сім'ї.

3.4. Сприяти участі учнів у загальношкільних профілактичних заходах.

3.5. Забезпечити проведення заходів серед учнівської молоді щодо розвитку й підтримки традицій ушанування сімейних цінностей.

4. Вчителям основ здоров'я, біології:

4.1. Під час викладання програмованого матеріалу особливу увагу приділяти формуванню в учнів засад здорового способу життя, профілактики інфекцій, що передаються статевим шляхом, ВІЛ/СНІД.

4.2. Формувати в учнів навички збереження репродуктивного здоров'я.

5. Медичній сестрі:

5.1. Забезпечити проведення санітарно-просвітницької роботи серед учасників навчально-виховного процесу.

5.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам з питань просвітницької та профілактичної роботи.

6. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор_____

З наказом ознайомлені:_____

ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ФІЗКУЛЬТУРНО- ОЗДОРОВЧИХ ТА СПОРТИВНО- МАСОВИХ ЗАХОДІВ У 20 _ / _ Н . Р .

Відповідно до Положення про організацію фізичного виховання і масового спорту в дошкільних, загальноосвітніх навчальних закладах України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 02.08.2005 № 458, з метою поліпшення стану фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи з учнівською молоддю, забезпечення гармонійного розвитку учнів, реабілітації хворих дітей,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити план спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи школи на 20 / н. р. (додається).

2. Призначити відповідальним за організацію і проведення загальношкільних фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів, позаурочну та позашкільну роботу з фізичного виховання і масового спорту в закладі заступника директора з ВР _____.

3. Заступнику директора з ВР _____:

3.1. Вживати заходів для стимулювання прагнення школярів до здорового способу життя, зменшення серед них проявів антисоціальних явищ.

3.2. Контролювати організацію та проведення годин рухової активності в групах подовженого дня.

3.3. Спільно з учителями фізичного виховання розробляти плани спортивно-масових та фізкультурно-оздоровчих заходів протягом навчального року.

3.4. Брати участь у роботі з підготовки та проведення моніторингу фізичного розвитку учнів.

Санітарно-гігієнічні правила та норми...

3.5. Сприяти розвитку волонтерського руху серед батьків, випускників, учителів у частині організації позаурочної фізкультурно-спортивної діяльності учнів.

3.6. Підтримувати зв'язки з позашкільними навчальними закладами з метою залучення учнів закладу до систематичних занять фізичним вихованням і спортом.

3.7. Вести банк даних щодо залучення учнів до занять у спортивних секціях та спортивно-масових заходах.

3.8. Забезпечити проведення моніторингу залучення учнів закладу до занять у спортивних секціях та участі в спортивно-масових заходах.

3.9. Проводити пропагандистську роботу серед учнів, їхніх батьків, учителів щодо здорового способу життя.

4. Педагогу-організатору_____:

4.1. Спільно з учителями фізичного виховання організувати й проводити позаурочні фізкультурно-оздоровчі та спортивно-масові заходи протягом навчального року.

4.2. Надавати допомогу учнівським колективам в організації фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів у класах.

4.3. Координувати роботу учнівського самоврядування щодо питань фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в закладі.

4.4. Проводити пропагандистську роботу серед учасників навчально-виховного процесу щодо здорового способу життя.

5. Учителям фізичного виховання_____:

5.1. Організувати та проводити позаурочну спортивну та фізкультурно-оздоровчу роботу з учнями.

5.2. Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних вимог та вимог техніки безпеки під час проведення урочних та позаурочних форм фізичного виховання.

5.3. Здійснювати підготовку та участь команд у позашкільних фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходах.

5.4. Надавати методичну допомогу вчителям початкових класів, учителям-предметникам, вихователям груп подовженого дня щодо проведення фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів у режимі робочого дня.

5.5. Проводити роботу з підготовки з числа учнів суддів із різних видів спорту.

Про організацію фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів

5.6. Підтримувати зв'язки з батьками та тренерами учнів.

5.7. Проводити моніторинг залучення учнів закладу до занять у спортивних секціях та участі в спортивно-масових заходах.

6. Учителям початкових класів та класним керівникам:

6.1. Дбати про дотримання учнями режиму дня, правил гігієни, вимог безпечної поведінки.

6.2. Забезпечити в навчальних приміщеннях створення умов, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам.

6.3. Надавати учням знання щодо збереження та зміцнення здоров'я, використовуючи міжпредметні зв'язки.

6.4. Контролювати дотримання учнями правильної постави впродовж навчального дня.

6.5. Проводити фізкультурно-оздоровчі заходи в режимі навчального дня.

6.6. Організовувати учнівські колективи для участі у фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходах закладу.

6.7. Сприяти залученню учнів до занять у спортивних секціях та гуртках фізкультурно-спортивного спрямування.

6.8. Підтримувати зв'язки з тренерами позашкільних навчальних закладів.

6.9. Проводити пропагандистську роботу серед учнів, їхніх батьків щодо здорового способу життя.

6.10. Залучати батьків до участі в організації та проведенні фізкультурно-оздоровчої й спортивної роботи з колективом учнів класу.

6.11. Вести банк даних щодо залучення учнів класу до занять у спортивних секціях та спортивно масових заходах.

7. Учителям-предметникам:

7.1. Забезпечувати в навчальних приміщеннях створення умов, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам.

7.2. Надавати учням знання щодо збереження та зміцнення здоров'я, використовуючи міжпредметні зв'язки.

7.3. Контролювати дотримання учнями правильної постави впродовж навчального дня.

7.4. Проводити фізкультурно-оздоровчі заходи в режимі навчального дня.

7.5. Забезпечити проведення фізкультхвилинок та гімнастики для очей відповідно до нормативних вимог.

8. Вихователю групи подовженого дня_____:

8.1. Забезпечувати в навчальних приміщеннях створення умов, які відповідають санітарно-гігієнічним вимогам та вимогам техніки безпеки.

8.2. Дбати про дотримання учнями режиму дня, правил гігієни, вимог безпечної поведінки.

8.3. Сприяти формуванню знань і навичок учнів щодо здорового способу життя.

8.4. Організовувати й проводити щоденні години рухової активності (тривалістю 1 год, переважно на свіжому повітрі) з використанням рухливих і народних ігор, естафет тощо.

8.5. Контролювати відвідування учнями секцій, гуртків спортивного спрямування.

9. Учнім закладу:

9.1. Дотримуватися правил гігієни.

9.2. Дотримуватись правил безпечної поведінки в побуті та під час занять фізичними вправами.

9.3. Повсякденно використовувати набуті знання й навички щодо ведення здорового способу життя.

9.4. Постійно виконувати обсяг рухової активності відповідно до своїх вікових потреб (відвідування уроків фізичного виховання, заняття в гуртках, секціях спортивного спрямування, самостійні заняття, участь у спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходах, активний відпочинок тощо).

9.5. Брати участь у спортивних та фізкультурно-оздоровчих заходах навчального закладу.

9.6. Дбати про оптимальний рівень здоров'я та особистого фізичного розвитку.

10. Заступнику директора з ВР_____довести наказ до відома педагогічних працівників закладу під підпис.

11. Класним керівникам довести наказ до відома учнів.

12. Контроль за виконанням наказу покладаю на заступника директора з ВР_____.

Директор _____

З наказом ознайомлені:_____

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор _____

«_» _____ 20_ р.

План спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи школи на 20 / н. р.

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
1. Організаційна робота				
1.1	Затвердження календарних планів учителів фізичної культури	Серпень	Директор, заступник директора з НВР, голова МК	
1.2	Затвердження плану спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи школи на навчальний рік	Серпень	Директор, Голова МК	
1.3	Інструктаж з питань безпечної поведінки учнів на уроках та в спортивному залі	Вересень	Вчителі фізичної культури	
1.4	Проведення первинного та повторних інструктажів з учнями з питань безпечної поведінки під час вивчення різних розділів навчальної програми	Вересень і на початку вивчення нового розділу програми початок II семестру (січень)	Голова МК, вчителя фізичної культури	
1.5	Проведення цільових інструктажів з техніки безпеки під час проведення змагань	Вересень	Вчителі фізичної культури	
1.6	Ознайомлення учнів та їх батьків з вимогами щодо організації занять з фізичної культури підготовчої та спеціальної груп, з критеріями оцінювання	Вересень	Вчителі фізичної культури, класні керівники	

Продовження

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
2. Навчальна робота				
2.1	Робота МК вчителів фізичного виховання в закладі	Протягом року	Голова МК	
2.2	Педрада: стан фізичного виховання в закладі	Травень, грудень	Директор, заступник директора з НВР, голова МК	
2.3	Тиждень фізичного виховання	Вересень	Вчителя фізичного виховання	
2.4	Відвідування уроків фізичного виховання адміністрацією	Протягом року	Директор, заступники директора з НВР, голова МК	
2.5	Проведення спортивних годин в групі продовженого дня	Протягом року	Вихователь ГПД	
2.6	Проведення рухливих фізхвилинок на уроці	Протягом року	Вчителі-предметники	
2.7	Аналіз роботи вчителів фізичного виховання за 20 / навчальний рік	Травень	Голова МК	
2.8	Спортивно-масова робота у пришкільному літньому оздоровчому таборі	Червень	Вчителі фізичної культури	
3. Спортивно-масова робота				
3.1	Організація роботи спортивних гуртків	Вересень	Вчителі фізичного виховання	
3.2	Організація та проведення «Дня фізкультурника»	Вересень	Вчителі фізичної культури, заступник директора з НВР	
3.3	Участь у районних змаганнях з футболу «Цісе гол»	Вересень	Вчителі фізичної культури	

Продовження

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
3.4	Участь у районних змаганнях з шашок та шахів	Листопад-грудень	Учителі фізичної культури	
3.5	Участь у районних змаганнях із баскетболу	Грудень-січень	Учителі фізичної культури	
3.6	Участь у районних змаганнях із волейболу	Січень-лютий	Учителі фізичної культури	
3.7	Організація та проведення шкільних змагань «Нумо, хлопці!», присвячених Дню захисника вітчизни	Лютий	Учителі фізичної культури	
3.8	Організація та проведення шкільних змагань «Нумо, дівчата!» присвячених Міжнародному жіночому дню	Березень	Учителі фізичної культури	
3.9	Участь у районних змаганнях із легкоатлетичного чотириборства	Квітень	Учителі фізичної культури	
3.10	Участь у районних змаганнях «Старти надій»	Травень	Учителі фізичної культури	
3.11	Участь у міській естафеті ім. Гальперша	Травень	Учителі фізичної культури	
4. Господарська діяльність				
4.1	Підготовка спортивного майданчика та спортивної зали до нового навчального року. Оформлення акта-дозволу на проведення занять у спортивному залі та спортивному майданчику, актів-перевірки на міцність кріплення спортивних споруд	Серпень	Завідувач господарства, завідувач спортивного залу, учителі фізичного виховання	

Закінчення

№ з/п	Зміст роботи	Термін проведення	Відповідальний	Примітка
4.2	Дрібний ремонт нестандартного обладнання та спортивного інвентарю	Протягом року	Завідувач господарства, учителі фізичного виховання	
4.3	Закупівля спортивного інвентарю	Протягом року	Адміністрація	
5. Медико-педагогічний контроль				
5.1	Об'єднання учнів у медичні групи (наказ)	Вересень	Медична сестра, заступник директора з НВР	
5.2	Медико-педагогічний контроль уроків фізичного виховання та занять спортивних секцій	Вересень	Заступник директора з НВР, медична сестра, класні керівники	
5.3	Медичний контроль і санітарно-гігієнічні спостереження за місцями проведення занять	Протягом року	Директор, заступники директора з НВР, завідувач господарства, медична сестра	
5.4	Контроль медичних довідок та руху учнів	Протягом року	Заступник директора з НВР, класні керівники, медична сестра	
5.5	Оформлення аркуша здоров'я в класному журналі	Вересень	Класні керівники, медична сестра	
5.6	Контроль за проходженням своєчасного медичного огляду учнів школи	Протягом року	Медична сестра, класні керівники	

Голова методичної комісії_____

Заступник директора з НВР_____

Учителі фізичного виховання:_____

ЗМІСТ

Про дотримання санітарно-гігієнічних правил і норм у закладі у 20__/_ н. р.....	4
Про організацію роботи з гігієнічного навчання і виховання учнів закладу у 20__/_ н. р.....	9
Про дотримання санітарно-гігієнічних вимог та вимог техніки безпеки під час роботи ГПД у 20 / н. р.....	13
Про вдосконалення медичного обслуговування учнів закладу у 20__/_ н. р.....	15
Про організацію проходження учнями обов'язкових медичних профілактичних оглядів у 20 / н. р.....	18
Про організацію проходження обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівниками закладу до початку 20 / н. р.....	20
Про створення комісії з інавчання та перевірки знань працівників закладу з правил надання домедичної допомоги.....	22
Про дотримання вимог щодо збереження лікарської таємниці в закладі.....	25
Про організацію роботи з учнями, які знаходяться на диспансерному обліку.....	29
Про стан проходження учнями періодичних обов'язкових медичних профілактичних оглядів та здійснення комплексу оздоровчих заходів у закладі.....	32
Про стан роботи медичного кабінету закладу.....	46
Про забезпечення контролю щодо запобігання захворюваності на туберкульоз у 20 / н. р.....	55
Про організацію проведення в закладі Всеукраїнського дня боротьби із захворюванням на туберкульоз.....	57
Про проведення заходів для профілактики захворювань на грип та ГРВІ під час осінньо-зимового періоду 20 / н. р.....	61
Про вжиття додаткових заходів для профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед учнів закладу.....	66
Про недопущення отруєння дітей грибами та дикорослими рослинами у 20 / н. р.....	70
Про організацію та проведення заходів для профілактики дидикульозу у 20 / н. р.....	73
Про організацію роботи щодо профілактики ВІЛ/СНІДу у 20 / н. р.....	77
Про виконання заходів для формування в учнів уміння зберігати здоров'я..	80
Про вжиття заходів для виконання Державної програми «Репродуктивне здоров'я нації на період до 2015 року».....	84
Про організацію фізкультурно-оздоровчих та спортивно-масових заходів у 20__/_ н. р.....	87

УДК373:613](03)
ББК74.2я2+51.28я2
С18

Редакційна рада:
Н. Мурашко,
М. Мосієнко — канд. філол. наук, І. Рожнятовська,
В. Снігульська, А. Панченко

Упорядник Н. Мурашко

Авторський колектив:

Сергій Копач, директор Одеської ЗОШ № 79,
учитель вищої категорії, учитель-методист.
Ірина Корсун, заступник директора з ВР, учитель
вищої категорії, учитель-методист.
Руслана Сидоренко, заступник директора з НВР,
учитель вищої категорії, учитель-методист.
Алла **Тимчинська**, заступник директора з НВР,
учитель вищої категорії, старший учитель.
Катерина Присакар, заступник директора з НВР, учитель II категорії.

Санітарно-гігієнічні правила та норми в організації навчально-ви-
С18 ховного процесу: Накази / Сергій Копач, Ірина Корсун та ін.; упоряд.
Наталія Мурашко. — К. : Редакції газет з управління освітою,
2013. — 96 с. — (Бібліотека «Шкільного світу»).

ІВВМ 978-966-451-000-1.

ІВВМ 978-966-2757-23-1.

Книга вміщує накази і положення з основної діяльності загально-
освітнього навчального закладу. Це стосується санітарно-гігієнічних
правил і норм, організації медичного обслуговування, проведення
заходів із профілактики захворюваності учнів.

Для директорів загальноосвітніх навчальних закладів і заступ-
ників директора.

УДК 373:613](03)
ББК 74.2я2+51.28я2

ІВВН 978-966-451-000-1 (б-ка«Шк. світу») © Копач С, Корсун І. та ін., 2013
ІВВК 978-966-2757-23-1

© Мурашко Н. Л., упорядкування, 2013
© ТОВ «Редакції газет з управління освітою»,
дополіграфічна підготовка, 2013

**САНІТАРНО-
ГІГІЄНІЧНІ
ПРАВИЛА
ТА НОРМИ
В ОРГАНІЗАЦІЇ
НАВЧАЛЬНО-
ВИХОВНОГО
ПРОЦЕСУ**

Накази

Директор школи. Бібліотека
Управління освітою. Бібліотека
Профтехосвіта. Бібліотека

Санітарно-гігієнічні правила та норми в організації навчально-виховного процесу

Накази



Бібліотека «Шкільного світу»